

**UCHWAŁA NR LXXVIII/584/2024
RADY MIEJSKIEJ W PRZASNYSZU**

z dnia 26 lutego 2024 r.

w sprawie zasad udzielania jednorazowego wsparcia z tytułu urodzenia się dziecka

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6 i 16 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) oraz art. 22a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 390, 658, 1429), Rada Miejska w Przasnyszu uchwala co następuje :

§ 1. 1. Ustanawia się jednorazowe wsparcie rzeczowe pod nazwą „Wyprawka dla malucha”, zwane dalej „Wyprawką”, oraz określa zasady jej przyznawania.

2. Prawo do wyprawki przysługuje z tytułu urodzenia żywego dziecka: matce lub ojcu dziecka, bądź opiekunowi faktycznemu tj. osobie, która faktycznie sprawuje opiekę nad dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka lub osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej – niezależnie od dochodu.

3. Prawo do wyprawki przysługuje osobom wymienionym w ust. 2 które zamieszkują razem z dzieckiem na terenie miasta Przasnysza oraz osobom, które dokonują rozliczenia podatkowego w Urzędzie Skarbowym w Przasnyszu.

§ 2. 1. Spełnienie przez wnioskodawcę wymogów określonych w § 1 ust. 3 ustala się w oparciu o złożone wraz z wnioskiem dokumenty:

- 1) oświadczeniu o zamieszkaniu na terenie miasta Przasnysza w roku poprzedzającym urodzenie dziecka lub w roku urodzenia dziecka, w przypadku zameldowania w innej miejscowości,
- 2) kopię pierwszej strony zeznania podatkowego za rok kalendarzowy poprzedzający urodzenie dziecka lub w roku urodzenia dziecka, opatrzony prezentatą Urzędu Skarbowego w Przasnyszu.

2. Wnioskodawca załącza do wniosku kopię aktu urodzenia dziecka.

§ 3. Wyprawka nie przysługuje na dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej zawodowej, w rodzinnym domu dziecka albo w instytucjonalnej pieczy zastępczej.

§ 4. 1. Wyprawka przyznana jest osobie uprawnionej na podstawie wniosku, którego wzór stanowi Załącznik nr do uchwały.

2. Wniosek o przyznanie wyprawki składa się w terminie trzech miesięcy od dnia urodzenia dziecka.

3. Wniosek o przyznanie odprawki złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

4. W przypadku złożenia wniosku zawierającego braki formalne, wzywa się wnioskodawcę do poprawienia wniosku lub jego poprawienia w wyznaczonym terminie. Niezastosowanie się do wezwania powoduje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

§ 5. Wyposażenie wyprawki zostanie określone Zarządzeniem Burmistrza Przasnysza.

§ 6. W związku z urodzeniem jednego dziecka może zostać przyznana tylko jedna wyprawka.

§ 7. 1. Przyznanie wyprawki nie wymaga wydania decyzji administracyjnej.

2. Odmowa przyznania wyprawki następuje w drodze decyzji administracyjnej.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Przasnysza.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

mgr Krystyna Sawicka

**Burmistrz Przasnysza
ul. Kilińskiego 2
06 – 300 Przasnysz**

**WNIOSEK
O PRYZNANIE WYPRAWKI DLA MALUCHA Z TYTUŁU URODZENIA
DZIECKA -**

Część I

1. Dane osoby ubiegającej się:

| | | |
|-----------------------------|----------------|-----------------------|
| Imię | | Nazwisko |
| PESEL*) | | |
| Stan cywilny | | Obywatelstwo |
| Miejsce zamieszkania | | Numer telefonu |
| Poczta | | Kod pocztowy |
| Ulica | Nr domu | Nr mieszkania |

2. Wnoszę o przyznanie Wyprawki dla malucha z tytułu urodzenia dziecka na następujące dziecko/dzieci:

| Lp. | Imię i nazwisko | PESEL*) |
|------------|------------------------|----------------|
| | | |
| | | |

*) W przypadku gdy nie nadano tego numeru lub w przypadku cudzoziemców należy podać serię i numer dowodu osobistego, paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

Część II

Oświadczam, że:

1. powyższe dane są prawdziwe,
2. zapoznałam/ zapoznałem się z warunkami uprawniającymi do uzyskania prawa do Wyprawki dla malucha z tytułu urodzenia dziecka,
3. na wskazane we wniosku dziecko nie otrzymałam/ otrzymałem z innej jednostki samorządu terytorialnego jednorazowego świadczenia pieniężnego z tytułu urodzenia dziecka.

.....
(data, podpis osoby ubiegającej się)

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
W URZĘDZIE MIASTA PRZASNYSZ**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta w Przasnyszu jest Burmistrz Przasnysza, ul. Jana Kilińskiego 2, 06-300 Przasnysz.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Przasnysz, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta w Przasnyszu za pomocą adresu: oc@przasnysz.um.gov.pl

3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Przasnysza - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miasta Przasnysz;

b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Miasta Przasnysz;

c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Przasnysz przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Przasnysza.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych,

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

e) prawo do przenoszenia danych,

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Przasnysz Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.