

Burmistrz Przasnysza
ul. J. Kilińskiego 2
06-300 Przasnysz

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOWOZU DZIECKA/UCZNIA
NIEPEŁNOSPRAWNEGO DO PRZEDSZKOLA/SZKOŁY/PLACÓWKI**

I. Wnioskodawca

1. Nazwisko i imię rodzica/opiekuna prawnego.....
2. Adres zamieszkania:.....
3. PESEL.....
4. Numer telefonu rodzica/opiekuna prawnego:

II. Dane dotyczące dziecka/ucznia niepełnosprawnego

1. Nazwisko i imię dziecka/ucznia.....
2. Adres zamieszkania dziecka/ucznia
3. Rok urodzenia dziecka/ucznia.....
4. Nazwa i adres przedszkola/szkoły/placówki

.....

III. Informacje dotyczące pojazdu, którym będzie dowożony uczeń¹

1. Marka samochodu
2. Model
3. Pojemność skokowa w cm³

IV. Informacje dotyczące trasy dowozu

1.	Liczba kilometrów z miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/placówki km
<i>Punkty 2, 3 i 4 należy wypełnić, jeśli dowóz dziecka/ucznia odbywa się na trasie przejazdu rodzica/prawnego opiekuna do miejsca pracy.</i>		
2.	Liczba kilometrów z przedszkola/szkoły/placówki do miejsca pracy rodzica/opiekuna prawnego km
3. <i>(adres miejsca pracy rodzica/ prawnego opiekuna)</i>	

¹ Dane konieczne do ustalenia wskaźnika „d”, o którym mowa w art. 39a ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.-Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910).

4.	Liczba kilometrów z miejsca zamieszkania do miejsca pracy rodzica/opiekuna prawnego km
----	---	----------

V. Oświadczenie wnioskodawcy

1. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zobowiązuję się do pisemnego powiadamiania Burmistrza Przasnysza o wszelkich zmianach mających znaczenie dla uzyskania i wyliczenia zwrotu kosztów przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do placówki oświatowej, w której realizuje ono wychowanie przedszkolne, roczne przygotowanie przedszkolne, obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, takich jak np.: zmiana miejsca zamieszkania, zmiana adresu placówki wskazanej we wniosku, zmiana placówki czy też zmiana pojazdu.
3. Przyjmuję do wiadomości, że mogę być wezwany do okazania dokumentacji techniczno-ruchowej pojazdu, dowodu rejestracyjnego i zaświadczenia o miejscu zatrudnienia w przypadku wątpliwości co do poprawności danych zawartych we wniosku.
4. Oświadczam, iż posiadam aktualne ubezpieczenie OC.
5. Oświadczam, iż samochód jest sprawny technicznie - posiada aktualne badania techniczne.
6. Ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka/ucznia niepełnosprawnego podczas przewozu samochodem osobowym.

VI. Załączniki

1. Kserokopia orzeczenia z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.
2. Zaświadczenie z przedszkola/szkoły/placówki o realizowaniu nauki w danej placówce w danym roku szkolnym.
3. Do wniosku należy załączyć inne dokumenty poświadczające informacje podane przez wnioskodawcę.

VII. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Niniejsza informacja została przekazana w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

L.p.	Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
1.	Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Miasto Przasnysz, z siedzibą w Przasnyszu. Możesz z nami się kontaktować w następujący sposób: - listownie na adres ul. J. Kilińskiego 2, 06-300 Przasnysz - przez e-mail: umprzas@przasnysz.um.gov.pl - telefonicznie: 29 756 49 00

2.	Inspektor Ochrony Danych	Inspektor to osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzania danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: - listownie na adres: ul. J. Kilińskiego 2, 06-300 Przasnysz - przez e-mail: oc@przasnysz.um.gov.pl - telefonicznie: 29 756 49 17
3.	Cele przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe, w celu realizacji obowiązku gminy w sprawie zwrotu rodzicom/opiekunom prawnym kosztu przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych do przedszkola/szkoły/placówki.
4.	Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy Prawo oświatowe.
5.	Okres przechowywania Twoich danych osobowych	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez okres roku szkolnego, następnie zostaną przekazane do archiwum, gdzie będą przechowywane przez okres 5 lat.
6.	Odbiorcy Twoich danych osobowych	Twoje dane będą przekazywane do Referatu odpowiadającego za prowadzenie obsługi w zakresie dowożenia dzieci i uczniów niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych w tym również za obsługę finansowo-księgową.
7.	Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: - prawo dostępu do Twoich danych osobowych, - prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych, - prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).
8.	Prawo wniesienia skargi	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przasnysz, dnia

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)