



Miasto Przasnysz

Zamawiający : Miasto Przasnysz
adres siedziby: ul. Jana Kilińskiego 2
06-300 Przasnysz
NIP 761-15-25-385 REGON 550667876

tel. (29) 756 49 00 fax: (29) 756 49 39
www.przasnysz.um.gov.pl

Nr sprawy FK. **ZP.271.8.2023**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na usługi

o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022.1710 t.j.)
od której jest uzależniony obowiązek przekazania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

Nazwa zamówienia:

**Obsługa bankowa budżetu Miasta Przasnysz w okresie od 01.06.2023 r. do
31.05.2026 r.**

Zatwierdził:

BURMISTRZ PRZASNYSZA

Łukasz Chrostowski

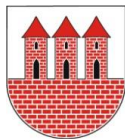
Przasnysz, 4 maj 2023 r.



INFORMACJE OGÓLNE

Na niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia, zwaną w dalszej treści, (SWZ) składa się:

1. Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców (IDW),
2. Rozdział 2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SZOPZ)
3. Rozdział 3 Formularz oferty wraz z Formularzem 2.1 Formularz cenowy
 - a) Formularz Oferty dodatkowej – załącznik Nr 2a
4. Rozdział 4. Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:
 - 1) Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
 - 2) Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) Formularz 3.4. Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp;
5. Rozdział 5.
 - 1) Projektowane Postanowienia Umowy – załącznik Nr 4
 - 2) Wzór Protokołu negocjacji – załącznik Nr 4a
6. Rozdział 6 - Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego
 - 1) ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA – Wykaz usług – Formularz 6.1



ROZDZIAŁ 1.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (dalej IDW)

Zamawiający:

Miasto Przasnysz

adres siedziby: ul. Jana Kilińskiego 2, 06-300 Przasnysz

NIP: 761-15-25-385

REGON: 550667876

tel. (29) 756 49 00; 756 49 35

fax. (29) 756 49 39

Strona internetowa Zamawiającego www.przasnysz.um.gov.pl,

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <http://przasnysz.biuletyn.net>

oraz <https://ezamowienia.gov.pl>

Adres skrzynki ePUAP: /7ck63c1ayr/SkrytkaESP

1. Przedmiot zamówienia

1.1 Rodzaj zamówienia - Usługi /o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych/

1.2 Nazwa zamówienia: „Obsługa bankowa budżetu Miasta Przasnysza w okresie od 01.06.2023 r. do 31.05.2026 r.”

1.3 Oznaczenie postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **Nr sprawy FK.ZP.271.8.2023**. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1.4 Tryb udzielenia zamówienia: postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert na podstawie art. 275 ust.2 ustawy pzp.**

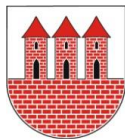
1.4.1. Zamawiający przewiduje alternatywną możliwość:

- 1) Wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, bez prowadzenia negocjacji (art. 287 ust. 1 ustawy PZP);
- 2) wyboru najkorzystniejszej oferty po przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny, po których zakończeniu Wykonawcy zostaną zaproszeni do składania ofert dodatkowych (art. 287 ust. 2, art. 289 ust. 1-3 i 5, art. 290 ust. 1 i 2, art. 291 ust. 1 i 3, art. 293 ust. 1, art. 294 oraz art. 296 ust. 1 i 2 ustawy PZP), zgodnie z fakultatywną procedurą negocjacyjną opisaną w dziale 15 SWZ
- 3) **Wzór Formularza oferty dodatkowej stanowi załącznik Nr 2a do SWZ**

1.5 Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2020 poz. 344).

1.6 Przy realizacji niniejszego postępowania przetargowego mają zastosowanie między innymi, następujące akty prawne:

- 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452);
- 3) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 roku w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. 2021 poz.11);



- 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. 2020 poz. 2439);
- 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 grudnia 2020 roku w sprawie informacji o złożonych wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertach przekazywanej Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych (Dz. U. 2020 r. poz. 2406);
- 6) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415);
- 7) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 roku w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. poz. 2434);

1.8 Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych <https://ezamowienia.gov.pl/>
- Strona internetowa Urzędu Miasta Przasnysz: www.przasnysz.biuletyn.net

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1 Przedmiotem zamówienia jest bankowa obsługa budżetu Miasta Przasnysza i miejskich jednostek organizacyjnych w okresie od 01.06.2023 r. do 31.05.2026 r.

2.3 Szczegółowo przedmiot zamówienia został określony w Rozdziale 2. SWZ. pt. „Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)”

2.4 Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

- 1) Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga aby wszystkie czynności niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 poz. 1510), były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten nie dotyczy dostawy i montażu wyposażenia.
- 2) Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy wykonawców i podwykonawców, którzy do realizacji robót skierują inne (niż siebie) osoby. Jeżeli wykonawcą lub podwykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która wykonuje samodzielnie czynności wskazane przez zamawiającego jako podlegające zatrudnieniu na umowę o pracę, to wymóg zamawiającego nie będzie miał zastosowania.

**art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.*

- 3) **Sposób dokumentowania zatrudnienia** osób, o których mowa w art. 95 ust. 2 ustawy Pzp oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, jak również sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w SWZ – Rozdział 4. Projektowane Postanowienia Umowy.
- 4) Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.

3. Wspólny Słownik Zamówień /CPV/

CPV 66 11 00 00-4	Główny przedmiot – Usługi bankowe
-------------------	-----------------------------------

4. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy pzp

- 4.1. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień dotychczasowemu Wykonawcy, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy Pzp w okresie 3 lat od daty zamówienia podstawowego z tym, że zakres robót stanowiących przedmiot zamówienia nie przekroczy 40% wartości zamówienia podstawowego.
- 4.2 Zamówienia, o których mowa w pkt 4.1. polegać będą na powtórzeniu usług zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, które szczegółowo określono w OPZ (SWZ Rozdział 2) i w opisach pozycji w formularzu cenowym.



4.3. Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia:

5.1. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zadanie to jest traktowane jako jedna całość. Podzielenie zadania jest niezasadne pod względem ekonomicznym, technicznym oraz organizacyjnym i mogłoby zagrozić właściwemu wykonaniu zadania..

5.2. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w tym w szczególności z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku, Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2324 ze zm.).

5. Obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia, podwykonawstwo,

5.1 Zamawiający zastrzega na podst. art. 121 pkt 1 ustawy pzp, obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia. Przez kluczową rozumie się czynności związane z obsługą bankową wyszczególnione w SWZ – OPZ.

5.2 W odniesieniu do kluczowej części zamówienia zastrzeżonej do osobistego wykonania przez Wykonawcę, Wykonawca nie może powoływać się na zdolności innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca musi samodzielnie spełnić warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8. SWZ. W związku z powyższym usługi te muszą być wykonane osobiście przez wykonawcę lub jednego z członków konsorcjum w sytuacji gdy wykonawcy złożą ofertę wspólną.

6. Termin wykonania zamówienia: do 31.05.2026 r.

7. Sposób komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1 Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z instrukcją oraz regulaminem korzystania z Platformy e-Zamówienia, które zostały zamieszczone na ww. Platformie.

7.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

- 1) Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 2) ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl>
- 3) w szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **zpim@przasnysz.um.gov.pl** (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu)

7.3 Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu <https://ezamowienia.gov.pl> oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP);

7.5 Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na platformie e-Zamówienia;

7.6 Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.

7.7 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Maksymalny ŁĄCZNY rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250MB.

7.8 We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

7.9 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

7.10 Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami: Iwona Domańska adres email: skarbnik@przasnysz.um.gov.pl



8. Warunki udziału w postępowaniu:

- 8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

8.2.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

O udzielenie niniejszego zamówienia może ubiegać się wykonawca, który prowadzi działalność bankową na podstawie aktualnego zezwolenia uprawniającego do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku, Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2324 ze zm.).

W przypadku gdy Wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego zobowiązany jest okazać zamawiającemu inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedmiotowe zezwolenie musi posiadać każdy z nich.

8.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

8.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie należycie wykonał lub wykonuje przez okres co najmniej jednego roku (w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy) kompleksową obsługę bankową, co najmniej jednego podmiotu o rocznych dochodach tego podmiotu w okresie obsługi nie mniejszej niż 50 000 000,00 zł oraz aby Wykonawca wykazał, że posiada siedzibę, oddział, filię na terenie Miasta Przasnysz.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek będzie spełniony, jeżeli jeden z wykonawców wykaże, że posiada siedzibę, oddział, filię na terenie Miasta Przasnysza.

8.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunku określonego w pkt. 8.2.3 Wykonawcy wykazują łącznie.

8.4 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE art. 108 i 109 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (DZ. U. 835)

9.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

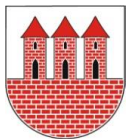
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228, art. 230a i art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,



- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296 i art. 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 i art. 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarczą jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;



- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 835);
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI)

10.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,

1) Wykonawca składa wraz z ofertą:

- a) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. stanowiące potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu – Formularz 3.2
- b) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące braku podstaw do wykluczenia składane wraz z ofertą – Formularz 3.1

10.2 Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert.

10.3 Oświadczenia Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

10.4 Oświadczenie składają odrębnie:

- 1) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz



spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- 2) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.

10.5 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

10.6 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt. 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.7 Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie:

Zgodnie z przepisem art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych w zakresie warunków udziału w postępowaniu:

a) dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej zawodowej: – Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy Prawo bankowe lub dokumenty równoważne potwierdzające prawo prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej w zakresie obsługi bankowej i udzielania kredytów zgodnie z przepisami powołanej wyżej ustawy (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, sporządzonego jako dokument w postaci papierowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym);

b) dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej: – wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6.1 do SWZ oraz oświadczenie o posiadaniu siedziby, oddziału lub filii na terenie miasta Przasnysz.

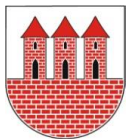
- 1) Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

11 Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów.

11.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

11.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

11.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do



dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 11.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 11.5 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 11.6 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 11.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.8 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 11.9 Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca się powołuje w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przepisu art. 108 ustawy Pzp.

12 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja/spółki cywilne)

- 12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
- 12.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.3 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia lub wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.
- 12.4 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
- 12.5 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie najwyżej oceniona to na wezwanie Zamawiającego są oni zobowiązani złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. 11.7 przy czym składa je ten wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 9 IDW.

13 Wyjaśnienia i zmiana treści SWZ

- 13.1 Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na specyfikację warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 13.2 Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży



- termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.
- 13.3 Jeżeli zmiana treści SWZ, będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia w sposób przewidziany w art. 271 ustawy Pzp.
- 13.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert tj. nie później niż do **8 maja 2023r.**
- 13.5 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie podanego wyżej terminu, lub będzie dotyczyć już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- 13.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni bez ujawniania źródła zapytania na stronie prowadzonego postępowania.
- 13.7 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.8 Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w ofertach otrzymanych wyjaśnień. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. Informację o przedłużeniu terminu zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania.
- 13.9 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 13.10 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

14 Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 14.1 Ceną oferty do porównania ofert jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o „**Formularz cenowy**” którego wzór określono w załączniku nr 2 do niniejszej SWZ
- 14.2 Przed sporządzeniem wyceny Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z Opisem Przedmiotu Zamówienia i innymi postanowieniami SWZ oraz uzyskać niezbędne informacje do sporządzenia oferty, mające wpływ na cenę zamówienia .
- 14.3 W przypadku stwierdzenia braków , wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego materiałach składających się na SWZ , Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie o tym fakcie poinformować Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 14.4 Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia
- 14.5 Cena ofertowa , a także wszystkie jej składniki winna być wyrażona w złotych. Ceny i wartości pieniężne należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku
- 14.6 Na cenę oferty składają się opłaty za czynności bankowe wyszczególnione w pkt. 14.7 – 14.9 poniżej.:**
- opłata ryczałtowa za bieżącą obsługę bankową
 - opłata za prowadzenie punktu kasowego
 - opłata za obsługę systemu płatności masowych
- 14.7 Opłata ryczałtowa za bieżącą obsługę bankową obejmuje:**
- otwarcie i prowadzenie rachunków bankowych (około 45 rachunków),
 - zamykanie rachunków bankowych,
 - realizację przelewów bankowych za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej,
 - zapewnienie transportu gotówki do i z kas na wnioski Zamawiającego,
 - przyjmowanie bez dodatkowych prowizji i opłat wpłat gotówkowych na rachunki Zamawiającego,
 - dokonywanie bez żadnych dodatkowych prowizji i opłat wypłat gotówkowych z rachunków Zamawiającego zarówno na podstawie czeku jak i list wypłat,
 - uruchomienie, serwis i aktualizację programu do bankowości elektronicznej,



- dostarczanie wyciągów bankowych w formie papierowej wraz z wtórnikami (z wyjątkiem rachunków płatności masowych, gdzie wtórniki nie są wymagane)
- wydawanie zaświadczeń, opinii i inne typowo bankowe czynności.

Opłata ryczałtowa za bieżącą obsługę bankową będzie pobierana raz w miesiącu z rachunku podstawowego jednostki organizacyjnej, u której świadczona jest usługa.

Do kalkulacji tej opłaty należy przyjąć zaproponowaną cenę dla jednej jednostki organizacyjnej x 10 jednostek organizacyjnych x 36 miesięcy

14.8 Opłata za prowadzenie punktu kasowego.

Opłata powinna obejmować wszystkie koszty związane z uruchomieniem i prowadzeniem punktu kasowego w bezpłatnie udostępnionym przez Zamawiającego pomieszczeniu, znajdującym się w budynku Urzędu Miasta w Przasnyszu, przy ul. Kilińskiego 2.

Do kalkulacji tej opłaty w okresie realizacji zamówienia należy przyjąć oferowaną cenę jednostkową w formie miesięcznego ryczałtu x 36 miesięcy

14.9 Opłata za obsługę systemu płatności masowych dla 10.000 kont wirtualnych.

Opłata powinna obejmować uruchomienie i świadczenie usługi pozwalającej importować dane do systemów finansowo-księgowych Zamawiającego dotyczące jednoznacznej identyfikacji osoby wpłacającej oraz rodzaju należności.

Liczba kont wirtualnych oraz należności podlegających identyfikacji może zostać zwiększona w trakcie trwania umowy.

Do ustalenia ceny ofertowej należy przyjąć, że usługa płatności masowych będzie realizowana dla dwóch rodzajów należności:

- z tytułu opłat za odbiór odpadów komunalnych – około 3.000 kont wirtualnych
- z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych – 7.000 kont.

Do kalkulacji tej opłaty w okresie realizacji zamówienia należy przyjąć oferowaną cenę jednostkową w formie miesięcznego ryczałtu za 1 konto x 10 000 kont x 36 miesięcy.

15 Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę za wykonywanie usług bankowych objętych przedmiotem zamówienia.

16 Niedopuszczalne jest podawanie prowizji i opłat wariantowo, w tym; m.in.:

- "....., jednak nie mniej niż....."
- "...., jednak nie więcej niż...."
- "od...do..."
- "około....." itp.

17 Jeśli jakaś wartość wynosi zero, należy wpisać liczbę zero z dwoma miejscami po przecinku, lub słownie „bez opłat”. Nie należy stosować znaków „-”.

18 Z tytułu wykonywania przez bank innych czynności niż wymienione w ofercie, będą pobierane opłaty zgodne z obowiązującą w banku „Tabelą opłat i prowizji”.

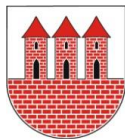
19 W formularzu ofertowym należy podać cenę oferty wyliczoną według zasad określonych w tabeli cenowej. *Cena ofertowa będzie stosowana wyłącznie przy porównaniu ofert pod względem ceny, zaś wynagrodzenie za usługi Zamawiający będzie płać według zaproponowanych wartości jednostkowych.*

20 Oprocentowanie rachunków bankowych i kredytu w rachunku bieżącym

20.1 **Oprocentowanie rachunków bieżących i pomocniczych** będzie zmienne, oparte na stopie referencyjnej WIBID 1M pomniejszonym o stałą marżę banku. Marża może być wartością ujemną. Dla porównania ofert należy przyjąć stopę WIBID 1M z dnia 4 maja 2023 r. oraz podać w ofercie stałą marżę banku. Marża nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy. Należy przyjąć, że średnia wartość osadu środków na rachunkach bankowych wynosi 3.000.000,00 zł.

20.2 **Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym** będzie zmienne oparte na stopie referencyjnej WIBOR 1M powiększonym o stałą marżę banku. Marża banku może być wartością ujemną. Dla porównania ofert należy przyjąć stopę WIBOR 1M z dnia 4 maja 2023 r. oraz podać w ofercie stałą marżę banku. Marża nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.

20.3 Oferty równoważne



Opis przedmiotu zamówienia sporządzono bez powoływania się na pochodzenie, markę, specyfikacje, systemy i procesy o których mowa w art. 99 ustawy Pzp, w związku z czym regulacje pzp w zakresie rozwiązań równoważnych nie mają zastosowania.

16. Okres związania ofertą

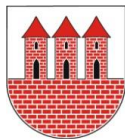
- 16.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni tj. **do dnia 10 czerwca 2023 r.**
16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.

17. Informacja w sprawie wadium

- 17.1 Wadium nie jest wymagane.

18. Opis sposobu przygotowania i składania oferty.

- 18.1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 18.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 18.3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 18.4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 18.5. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 18.6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 18.7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 18.8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 18.9. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 18.10. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem



zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

18.11. **Ofertę stanowi** wypełniony Formularz „Oferta” wraz z załącznikiem Formularz oferty cenowej

18.12. **Wraz z ofertą należy złożyć :**

- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 10.1 SWZ;
- 2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu Formularz nr 3.1 stanowiący załącznik do SWZ;
- 5) Oświadczenie w przedmiocie spełniania warunków udziału w postępowaniu wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi Formularz nr 3.2 stanowiący załącznik do SWZ;
- 6) Zobowiązanie do udostępnienia zasobów – jeśli dotyczy (według wzoru Formularza nr 3.3 załącznika do SWZ);

18.13. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

18.14. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia.

18.15. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

18.16. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

18.17. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

18.18. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

18.19. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18.20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

18.21. Oferta musi być złożona w oryginale.

18.22. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SWZ w języku polskim.

19. Termin składania i otwarcie ofert.

19.1. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 12 maja 2023 r. do godz. 9:00.**

19.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

19.3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

19.4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na e-Zamówienia.

1. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12 maja 2023 r., o godzinie 10:00**

3. Otwarcie ofert jest niejawne.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.



7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

20. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert

20.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować kryteria i ich znaczenie procentowe w sposób opisany niżej:

- A. cena oferty – waga kryterium 60%,
- B) wysokość oprocentowania rachunków bankowych – waga kryterium 20 %,
- C) wysokość oprocentowania kredytu w rachunku bieżącym – waga kryterium 20 %.

Kryterium A - „cena oferty”

Pod względem kryterium „cena oferty” za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej cenie. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 punktów. Pozostali Wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, obliczone według wzoru:

$$A = (x : y) \times 100 \times 0,60$$

gdzie:

A - ilość punktów za kryterium „Cena”

x - cena oferty najtańszej

y - cena oferty badanej

0,6 – waga kryterium

Kryterium B – „wysokość oprocentowania rachunków bankowych”.

Pod względem kryterium B - „wysokość oprocentowania rachunków bankowych” za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najwyższe oprocentowanie środków na rachunkach bankowych oparte na stawce WIBID 1M minus/plus marża banku. Wykonawca, który zaproponuje najwyższe oprocentowanie otrzyma 20 punktów. Pozostali Wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, obliczone według wzoru:

$$B = (x : y) \times 100 \times 0,20$$

gdzie:

B – ilość punktów za kryterium „Wysokość oprocentowania rachunków bankowych”

x – oprocentowanie oferty badanej

y – najwyższe zaoferowane oprocentowanie

0,20 – waga kryterium

Kryterium C - „oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym”

Wykonawca, który zaproponuje najniższe oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym liczone wg stawki WIBOR 1M plus/minus marża banku otrzyma 20 punktów. Pozostali Wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, obliczone według wzoru:

$$C = (x : y) \times 100 \times 0,2$$

gdzie:

C – ilość punktów za kryterium „Wysokość oprocentowania kredytu w rachunku bieżącym”

x – najniższe zaoferowane oprocentowanie

y – oprocentowanie badanej oferty

0,2 – waga kryterium

- 20.2 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbą punktów obliczoną w oparciu o przyjęte powyżej kryteria oceny ofert wg wzoru:

$$\text{Kryterium A} + \text{Kryterium B} + \text{Kryterium C}$$

- 20.3 Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

20.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 20.5 Po dokonaniu klasyfikacji punktowej **zamawiający sporządzi ranking ofert**.

- 20.6 Wykonawca, którego oferta uzyskała najwyższą pozycję w rankingu zostanie wezwany do złożenia w **ciągu 5 dni** aktualnych dokumentów i oświadczeń, na podstawie których zamawiający dokona oceny podmiotowej wykonawcy i ustali:

- czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 i 109 ust. 1 ustawy Pzp i pkt 10 IDW



- czy wykonawca spełnia warunki udziału w przetargu określone w SWZ - pkt. 9 IDW
- 20.7 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, spełnia warunki określone w SWZ i którego oferta została oceniona najwyżej zgodnie z zasadami określonymi w SWZ.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

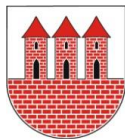
- 21.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 21.2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 21.3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.4. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 21.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

22. FAKULTATYWNA PROCEDURA NEGOCJACYJNA

- 22.1. Zamawiający najpóźniej do momentu zakończenia oceny ofert podejmie decyzję o skorzystaniu z możliwości przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami w celu ulepszenia treści ofert. Procedurę negocjacji prowadzi się zgodnie z pkt 22.2-22.6 SWZ.
- 22.2. Zamawiający na podstawie art. 281 ust. 3 i art. 288 ustawy PZP przewiduje ograniczenie liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji, do trzech Wykonawców, których oferty będą najkorzystniejsze przy zastosowaniu kryteriów oceny ofert opisanych w dziale 20 SWZ. Jeżeli liczba wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż trzy, zamawiający zaprasza do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu (art. 289 ust. 3 ustawy PZP).
- 22.3. **Etap pierwszy – przednegocjacyjna informacja o ofertach:**
 - 22.3.1 Zamawiający po podjęciu decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, na podstawie art. 287 ust. 3 ustawy PZP poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i ich łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,
 - 3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 22.4. **Etap drugi – zaproszenie Wykonawców do negocjacji:**
 - 22.4.1. Po przedstawieniu informacji, o której mowa w pkt 22.3 SWZ, Zamawiający jednocześnie zaprosi Wykonawców, których niepodlegające odrzuceniu oferty spełniają w najwyższym stopniu kryteria, o których mowa w punkcie 22.2, do negocjacji złożonych przez nich ofert (art. 289 ust. 3 ustawy PZP).
 - 22.4.2. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert (art. 289 ust. 5 ustawy PZP).
 - 22.4.3. Ofertę wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się na podstawie art. 289 ust. 2 ustawy PZP za odrzuconą
- 22.5. **Etap trzeci – negocjacje:**
 - 22.5.1. Zgodnie z art. 278 ustawy PZP, przedmiotem negocjacji z Wykonawcami będą wyłącznie te elementy treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert opisanych w dziale 20 SWZ. Negocjacje nie będą mogły prowadzić do zmiany treści SWZ.
 - 22.5.2. Wykonawca zaproszony do udziału w negocjacjach nie jest zobowiązany do wzięcia w nich udziału.



- 22.5.3. Negocjacje mogą zostać przeprowadzone w formie stacjonarnego spotkania w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego : Urząd Miasta Przasnysz przy ul. Jana Kilińskiego 2.
- 22.5.4. Jeżeli Wykonawca wyrazi na to zgodę przed rozpoczęciem negocjacji, komunikacja ustna między Zamawiającym a Wykonawcą zostanie utrwalona za pomocą urządzeń lub oprogramowania rejestrujących dźwięk albo obraz i dźwięk.
- 22.5.5. Zamawiający zapewni równe traktowanie wszystkich Wykonawców podczas negocjacji ofert oraz nie będzie udzielać informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami (art. 290 ustawy PZP).
- 22.5.6. Na podstawie art. 291 ust. 1 zdanie 1 i ust. 3 ustawy PZP prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Zastrzega się w szczególności, że
- 1) Wykonawca nie może ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami z Zamawiającym, chyba, że Zamawiający wyrazi uprzednią zgodę na ujawnienie konkretnych informacji;
 - 2) Zamawiający nie może ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami z Wykonawcą, chyba, że Wykonawca wyrazi uprzednią zgodę na ujawnienie konkretnych informacji.
- 22.5.7. Zamawiający utrwali przebieg negocjacji z Wykonawcą w formie protokołu negocjacji, zgodnym ze wzorem określonym w Załączniku **Nr 4a do SWZ**, który będzie stanowił załącznik do protokołu postępowania na podstawie art. 73 ust. 1 ustawy PZP, z zastrzeżeniem, że informacje o poufnym charakterze przekazane w toku negocjacji utrwalone w protokole nie będą udostępniane (art. 74 ust. 2 ustawy PZP).
- 22.6. Etap czwarty – zakończenie negocjacji oraz składanie ofert dodatkowych:**
- 22.6.1. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych (art. 293 ust. 1 ustawy PZP). Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zostanie skierowane do Wykonawcy niezależnie od tego, czy Wykonawca zdecydował się wziąć udział w negocjacjach.
- 22.6.2. Zgodnie z art. 294 i art. 296 ust. 1 ustawy PZP, zaproszenie do składania ofert dodatkowych będzie zawierało:
- 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert;
 - 3) wyznaczony przez Zamawiającego termin na złożenie ofert dodatkowych, nie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych
- 22.6.3. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji (art. 296 ust. 2 zdanie 1 ustawy PZP). Niezłożenie oferty dodatkowej przez Wykonawcę zostanie potraktowane jako podtrzymanie przez niego oferty wniesionej w terminie składania ofert.
- 22.6.4. **Wykonawca składa ofertę dodatkową na Formularzu oferty dodatkowej, stanowiącym Załącznik Nr 2a do SWZ, za pośrednictwem Platformy.**
- 22.6.5. Oferta dodatkowa stanowi jedynie dopuszczalną zmianę pierwotnie określonych elementów oferty złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu i nie jest nową samodzielną ofertą.
- 22.6.6. Oferta dodatkowa, o której mowa w pkt 22.6.3 SWZ, nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (art. 296 ust. 2 zdanie 2 ustawy PZP).
- 22.6.7. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu. Zaoferowanie przez wykonawcę w ofercie dodatkowej korzystniejszej propozycji w zakresie jednego kryterium oceny ofert oraz mniej korzystnej propozycji w zakresie drugiego kryterium oceny oferty, spowoduje konieczność odrzucenia takiej oferty dodatkowej na podstawie art. 296 ust. 2 zdanie 4 w związku z art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP.
- 22.6.8. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji (art. 296 ust. 2 zdanie 3 ustawy PZP). Jeżeli Wykonawca złoży ofertę dodatkową, która chociażby w ramach jednego z kryteriów oceny ofert zawiera mniej korzystną propozycję niż w ofercie złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie, taka oferta dodatkowa nie wiąże Wykonawcy (zostanie odrzucona), natomiast nadal wiązać



będzie tego Wykonawcę oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (o ile termin związania ofertą nie upłynął).

23. Informacje dotyczące umowy w sprawie niniejszego zamówienia

23.1. Projektowane postanowienia umowy stanowią Rozdział IV SWZ.

24. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25. Informacja o ochronie danych osobowych w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Przasnysza, adres siedziby: ul. Jana Kilińskiego 2, 06-300 Przasnysz, tel. 29 756 49 00, e-mail: umprzas@przasnysz.um.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: oc@przasnysz.um.gov.pl.
3. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu:
 - udzielenia zamówienia publicznego – zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych - na wykonanie robót budowlanych.
 - realizacji umowy o wykonanie robót budowlanych zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego
 - archiwizacji.
5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)
6. Dane osób uprawnionych będą przechowywane przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub przez czas trwania umowy, jeżeli okres na jaki umowa została zawarta przekracza 4 lata.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.