

ZARZĄDZENIE NR 75/2021
BURMISTRZA PRZASNYSZA

z dnia 27 sierpnia 2021 r.

**w sprawie informacji o przebiegu wykonania planów finansowych gminnych instytucji kultury
za I półrocze 2021 r.**

Na podstawie art. 266 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, poz. 1535) oraz § 1 ust. 1 pkt 2 Uchwały Nr L/325/2010 Rady Miejskiej w Przasnyszu z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie określenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Miasta Przasnysza za I półrocze oraz o przebiegu wykonania planów finansowych gminnych instytucji kultury **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Przedstawiam informację o przebiegu wykonania planów finansowych gminnych instytucji kultury za I półrocze 2021 r. obejmującą:

1. Informację o przebiegu wykonania planu finansowego Miejskiego Domu Kultury w Przasnyszu, stanowiącą załącznik Nr 1 do Zarządzenia,

2. Informację o przebiegu wykonania planu finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Przasnyszu, stanowiącą załącznik Nr 2 do Zarządzenia,

3. Informację o przebiegu wykonania planu finansowego Muzeum Historycznego w Przasnyszu, stanowiącą załącznik Nr 3 do Zarządzenia.

§ 2. Informację przekazuję:

- Radzie Miejskiej w Przasnyszu,
- Regionalnej Izbie Obrachunkowej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Przasnysza

Łukasz Chrostowski

Sprawozdanie z działalności Miejskiego Domu Kultury w Przasnyszu za I półrocze 2021 roku.

W I półroczu 2021 roku w Miejskim Domu Kultury odbyły się 72 wydarzenia kulturalne (również on line) w tym 58 to imprezy własne, w wykonaniu instruktorów, grup, dzieci i młodzieży działających w domu kultury i przygotowanych przez pracowników tej placówki. Ze względu na zawieszenie działalności placówek kulturalnych w związku z pandemią COVID - 19 działalność MDK również została ograniczona.

Były to następujące imprezy:

1	4 spektakle teatralne on line (bezpłatne), w tym: „Gerda i Kay” „Opera w pigułce” „Jacek i Placek” „Legenda o smoku Wawelskim”
2	2 imprezy ogólnopolskie: -Finał WOŚP 2021, (koncerty dwudniowe) -Udział Przasnyskiej Kapeli Podwórkowej w XVII OGÓLNOPOLSKIM FESTIWALU FOLKLORU MIEJSKIEGO - ONLINE - PIOTRKÓW TRYBUNALSKI 2021.
3	6 koncertów – w tym: 2 Koncerty on line podczas Finału WOŚP 2021, wystąpili: Gabi Borkowska, Chojnacki Band, W Innym Stanie, KEJT, Atencja, DR Plama, OSP Przasnysz. 1 Koncert Walentynkowy on line w wykonaniu pracowników MDK, pracowników Gminnej Biblioteki w Krasnem, Wójta gminy Krasne, przyjaciół MDK. 1 Koncert z okazji Dnia Kobiet , wystąpili: Orkiestra OSP Przasnysz, Wokaliści: Joanna Wenda, Aneta Brzezińska, Aleksandra Czarzasta, Martyna Sekuna, Damian Kowalski, Julisz Jakóbiak, Arkadiusz Sekuna. 1 Koncert Życzeń on line z okazji Dnia Matki 1 Koncert plenerowy Ogniska Muzycznego MDK -w wykonaniu uczniów Ogniska Muzycznego
4	Zajęcia, warsztaty również on line (nagrane filmiki przez pracowników) w tym: 29 On line -nauka gry na pianinie, x 2 -nauka gry na gitarze, x 2 -nauka gry na keyboardzie, x 2 -warsztaty plastyczne -sztuka szablonu, x 2 -eksperymenty, -eko sztuka, x 2 -karnawałowe malunki, -dzień Kubusia Puchatka, -zajęcia plastyczne z okazji Dnia Babci i Dziadka, x 3 -zajęcia plastyczne z okazji Dnia Wiosny, x 2 -warsztaty wielkanocne -ozdoby wielkanocne

	<p>-z okazji dnia Ziemi warsztaty edukacyjne-ekologiczne dla dzieci, x 6</p> <p>-warsztaty plastyczne wiosenne drzewa,</p> <p>- warsztaty plastyczne z okazji Święta Narodowego x2</p> <p>- warsztaty String Art,</p> <p>8 Warsztaty Stacjonarne</p> <p>-warsztaty plastyczno-rytmiczne dla dzieci i mam z okazji dnia mamy</p> <p>-warsztaty batiku organizowane w ramach współpracy z Miejską Biblioteką Publiczną w Przasnyszu, tematem jest Stanisław Lem (od czerwca trwają cały czas)</p>
5	<p>3 Warsztaty mobilne batiku prowadzone przez artystę MDK w tym:</p> <p>-warsztaty z seniorami w Makowie Mazowieckim, x 2</p> <p>-warsztaty z dziećmi ze Szkoły Podstawowej w Serocku</p>
6	<p>1 egzamin w Ognisku Muzycznym</p>
7	<p>KINO:</p> <p>1 Maraton filmowy Walentynkowy,</p> <p>1 Seans Kinowy z okazji Dnia Kobiet,</p> <p>3 spotkania Klubu Filmowego w ramach projektu „Potencjały” współorganizacja z MOPS w Przasnyszu,</p>
8	<p>2 Konkursy:</p> <p>-Konkurs wielkanocny – najpiękniejsza pisanka,</p> <p>-Przasnyski Talent Show 2021 on line (zgłoszenia w formie filmików)</p>
9	<p>8 Inne imprezy, spotkania oraz uroczystości organizowanych w MDK i innych miejscach, obsługiwane przez pracowników MDK, w tym on line:</p> <p>-Kulturalne ferie on line- filmy, zadania do wykonania, warsztaty on line zachęcające dzieci i młodzież do aktywnego spędzenia ferii zimowych,</p> <p>-Spotkanie autorskie on line -z autorką książki „Czerwony Kłopot” Joanną Strękowską i rozmowa o emocjach z psychologiem Moniką Załęską</p> <p>-Akcja Żonkil w 78. rocznica wybuchu powstania w getcie warszawskim,</p> <p>-Tydzień ekologii z okazji Dnia Ziemi,</p> <p>-Akcja rozdawania flag i kotylionów mieszkańcom Przasnysza z okazji Święta Narodowego i Dnia Flagi,</p> <p>-Wyjątkowy Dzień Mamy w Klubie Otwartego Umysłu,</p> <p>-Kulturalne spotkanie w parku miejskim z okazji Dnia dziecka -animacje, zabawy taneczne, postacie bajkowe,</p> <p>-Stand up comedy „Karma wraca” Katarzyna Piasecka</p>
10	<p>4 wystawy Pracowni plastycznej Batiku Mamut:</p> <p>Wystawa Kobiety...Ach! Kobiety w MDK Przasnysz</p> <p>Wystawa w Gminnym Ośrodku Kultury Sportu i Turystyki w Jasionówce</p> <p>Wystawa w Żuromińskim Centrum Kultury</p> <p>Wystawa w Gminnym Kultury i Sportu w Sterdyni</p>

11 W MDK ramach stałych zajęć działają:

ZESPOŁY MUZYCZNE:

PASJA -11 osób

PRZECIĄG - 5 osób

PRZASNYSKA KAPELA PODWÓRKOWA”- 6 osób

Razem – 22 osoby

TANIEC

ZESPÓŁ TANECZNY TAŃCÓW HISTORYCZNYCH-SZLACHECKICH

Razem - 13 osoby

PLASTYKA

1.Koło plastyczne – grupa młodsza- 7 osób

2.Pracownia Batiku „MAMUT” – 18 osób

Razem- 25 osób

NAUKA GRY NA INSTRUMENTACH - Ognisko Muzyczne w klasach:

- pianina

- keyboardu

- gitary

- akordeonu

- perkusji

Razem 49 osób

ZAJĘCIA RYTMICZNE, RUCHOWE:

-rytmika,

-taniec

-umuzycznianie

Razem: 14

„KREATYWNE ŚRODY” zajęcia kreatywne:

-plastyka,

-technika,

-kreatywne myślenie,

-rysunek,

Razem: 10

Orkiestra OSP – 30 osób

Miejski Chór Męski-16 osób

Ogółem w zajęciach organizowanych przez Miejski Dom Kultury w miesiącach, w których możliwe było organizowanie zajęć i prób brało udział średnio **179** osób w miesiącu, a w Ognisku Muzycznym **49** osób miesięcznie. Zajęcia w Ognisku Muzycznym zakończyły się w czerwcu egzaminem i koncertem popisowym absolwentów.

Pracownikami Domu Kultury są: Kapelmistrz, który prowadzi Orkiestrę Ochotniczej Straży Pożarnej oraz Dyrygent, który prowadzi Miejski Chór Męski.

WSPÓLPRACA ZE ŚRODOWISKAMI TWÓRCZYMI I ORGANIZACJAMI

Miejski Dom Kultury współpracuje ze środowiskiem twórczym Przasnysza i powiatu przasnyskiego oraz współpracuje również z innymi placówkami kulturalnymi w Przasnyszu. Efektem tej współpracy były wspólne imprezy kulturalne, które przyczyniły się do animacji kulturalnej mieszkańców.

W Klubie Otwartego Umysłu w miesiącach, w których możliwe były spotkania -2 razy w tygodniu spotykali się członkowie Klubu Seniora oraz członkowie Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Przasnyszu. Z pomieszczeń MDK korzysta również Przasnyska Fundacja, która prowadzi Centrum Animacji i Wsparcia dla Społeczności Lokalnej w Przasnyszu.

SUKCESY I OSIĄGNIĘCIA

Wydarzeniem tego półrocza była wizyta Marszałka Adama Struzika w Przasnyszu i podpisanie umowy na dofinansowanie projektu "Kino wraca do Przasnysza. Zakup profesjonalnego projektora cyfrowego". Miasto Przasnysz otrzymało dofinansowanie na zakup projektora cyfrowego, który ma być zakupiony na potrzeby domu kultury. Jest to kolejny krok w organizacji nowoczesnego kina w Przasnyszu i uruchomienia stałych projekcji obejmujących nowości filmowe. Kino daje ogromne możliwości wzbogacenia oferty kulturalno-rozrywkowej dla mieszkańców ale jest równie istotna pod względem edukacyjnym i rozwojowym dla całej społeczności Przasnysza.

Wielki sukces odniosła Przasnyska Kapela Podwórkowa w XVII OGÓLNOPOLSKIM FESTIWALU FOLKLORU MIEJSKIEGO - ONLINE - PIOTRKÓW TRYBUNALSKI 2021. Kapela Przasnyska otrzymała 1 wyróżnienie.

PROJEKTY REALIZOWANE PRZEZ MDK

1. Kontynuacja projektu rozpoczętego od stycznia 2019 roku pt. „ Utworzenie Zespołu Tańców Historycznych Szlacheckich i przeprowadzenie warsztatów „ ze środków UE , Urzędu Marszałkowskiego .
2. Miejski Dom Kultury wziął udział w projekcie „Sieć na kulturę w subregionie ostrołęckim”- projekt Fundacji Wspierania Zrównoważonego Rozwoju. W ramach projektu pracownik MDK został przeszkolony z tematu bezpieczeństwo w sieci i później zorganizował szkolenie dla dzieci i

młodzieży w wieku 10-18 lat. Uczestnik szkolenia dowiedział się na jakie niebezpieczeństwa w sieci powinno zwrócić uwagę oraz gdzie szukać aktualnych informacji związanych z bezpieczeństwem w sieci. Poznał narzędzia do bezpiecznego przechowywania plików i danych, jak również sposoby zabezpieczenia ich, gdy zaatakuje cyberwirus, a także dobre praktyki w bezpiecznym korzystaniu z narzędzi online.

Takie szkolenie to ciekawa forma zajęć pozalekcyjnych. Szkolenie trwało prawie 1 miesiąc.

W ramach projektu nasza placówka otrzyma nowy sprzęt komputerowy.

3. Muzeum Historyczne w Przasnyszu przy współpracy Miejskiego Domu Kultury stworzyło dwie wystawy umieszczone na ogrodzeniach Szkoły Podstawowej nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Przasnyszu oraz Szkoły Podstawowej nr 3 w Przasnyszu.

Wystawa "Przasnysz dawniej- nasze miasto na starej fotografii" pokazuje zmiany jakie się dokonały na przestrzeni 100 lat.

Wystawa "Historia polskich granic" prezentuje granice naszego kraju w przełomowych dla niego momentach.

Autorami wystaw jest nasz pracownik Tomasz Jakubowski oraz pracownicy Muzeum Historycznego w Przasnyszu Hubert Dęby oraz Bartosz Drejerski.

4. W ramach współpracy z Miejską Biblioteką Publiczną, organizujemy warsztaty w pracowni batiku MAMUT, których tematem jest Stanisław Lem i świat który kreuje on w swojej literaturze i twórczości filmowej z dziedziny fantastyki naukowej. Na tych warsztatach można zrealizować wszystkie swoje fantastyczne pomysły.

5. Na Facebook Miejskiego Domu Kultury prowadzony jest kalendarz świąt nietypowych.

IMPREZY WŁASNE ZORGANIZOWANE PRZEZ INSTRUKTORÓW MDK RÓWNIEŻ WYDARZENIA ON LINE:

W czasach pandemii wydarzenia kulturalne, koncerty, w dużej mierze przeniosła się do sieci.

Wiele wydarzeń i spektakli zostało odwołanych lub przełożonych. Mimo częściowego zamknięcia się dla publiczności, zorganizowaliśmy wiele wydarzeń stacjonarnych i on line.

1. Kulturalne ferie on line. Zajęcia on line, w których zachęcaliśmy dzieci do aktywnego spędzenia ferii zimowych.

2. Finał WOŚP-koncerty on line.

3. Walentynkowy maraton filmowy.

4. Koncert walentynkowy on line.
5. Koncert z okazji DNIA KOBIET- on line oraz z publicznością.
6. Seans Kinowy filmu „Agentka”.
7. Wystawa prac pracowni batiku MAMUT pt. :Kobiety, Ach! Kobiety...
8. Konkurs Wielkanocny.
9. Warsztaty wielkanocne on line.
10. Spotkanie autorskie on line z Joanna Strękowską i psychologiem Moniką Załęską.
11. Tydzień Ekologii z okazji Dnia Ziemi-warsztaty on line.
12. Z okazji Święta Narodowego i Dnia Flagi rozdawaliśmy flagi i kotyliony mieszkańcom Przasnysza
13. Koncert życzeń z okazji Dnia Mamy on line- koncert z nadesłanych życzeń przez mieszkańców Przasnysza.
14. Z okazji dnia Mamy zorganizowaliśmy warsztaty plastyczno- rytmiczne dla mam i dzieci, które cieszyły się dużym powodzeniem. Dzieci z mamami wykonywały prace plastyczne, brały udział w zabawach i tańcach. Podczas tego wydarzenia Medyczna Szkoła Policealna w Przasnyszu, zapewniła chwilę relaksu dla każdej mamy, która mogła skorzystać z masażu i zabiegów na dłonie.
15. Kulturalne spotkanie w parku miejskim z okazji Dnia dziecka -animacje, zabawy taneczne, postacie bajkowe.
16. Przasnyski Talent Show 2021 on line- ogłoszenie konkursu.
17. Plenerowy koncert Ogniska Muzycznego MDK w Parku Miejskim.

DNI PRZASNYSZA I ZIEMI PRZASNYSKIEJ

Ze względu na odwołanie wszystkich imprez masowych w tym roku nie odbyła się również impreza plenerowa „Dni Przasnysza i Ziemi Przasnyskiej”.

DYREKTOR
Miejskiego Domu Kultury
im. Stanisława Ostoi - Kotkowskiego
w Przasnyszu
Magdalena Król - Piórkowska
Magdalena Król - Piórkowska

WYKONANIE PLANU FINANSOWEGO
za I półrocze 2021 roku

Miejskiego Domu Kultury im. Stanisława Ostoi-Kotkowskiego w Przasnyszu

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 30.06.2021	Wykonanie na 30.06.2021	%
1	2	3	4	5
I	Przychody/Dochody	1 010 000,00	480 000,00	47,52
1.	<i>Dotacje podmiotowe, w tym:</i>	1 010 000,00	480 000,00	47,52
	a) z budżetu Miasta Przasnysz	1 010 000,00	480 000,00	47,52
	b) z budżetu innych jst.			
2.	<i>Dotacje celowe na wskazane zadania, w tym:</i>	2 349 600,00	49 600,00	2,11
	a) z budżetu Miasta Przasnysz	2 349 600,00	49 600,00	2,11
	b) z budżetu innych jst.			
	c) z Budżetu Państwa			
	d) z innych źródeł (podać jakie)			
3.	<i>Przychody ze sprzedaży usług własnych, w tym:</i>	36 186,62	20 126,50	55,62
	a) ze świadczonych usług	22 286,62	17 640,00	79,15
	b) z najmu i dzierżawy	9 500,00	2 050,00	21,58
	c) ze sprzedaży biletów	2 000,00	0,00	0
	d) inne (podać jakie) ze sprzedaży art. do promocji Miasta	2 400,00	436,50	18,19
	d) inne (podać jakie)			
4.	<i>Pozostałe przychody, w tym:</i>	1 500,00	1 469,87	97,99
	a) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych (darowizny rzeczowe)			
	b) refundacja wynagrodzeń	1 500,00	1 469,87	97,99
	c) pozostałe (jakie)			
5.	<i>Pozostałe przychody operacyjne, w tym:</i>	42 313,38	42 313,38	100,00
	a) ze sprzedaży składników majątkowych			
	b) pozostałe przychody (jakie?)			
	Zwolnienie z opłacenia składek ZUS 50% w ramach tarczy antykryzysowej	42 313,38	42 313,38	100,00
6.	<i>Inne, w tym:</i>			
	Przychody ogółem	3 439 600,00	593 509,75	17,25

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 30.06.2021	Wykonanie na 30.06.2021	%
1	2			
II	Koszty/Wydatki			
1.	<i>Zużycie materiałów i energii, w tym:</i>	112 265,88	51 218,68	45,62
	a) zakup energii elektrycznej	18 000,00	7 111,00	39,51
	b) zakup energii cieplnej (co)	45 000,00	31 335,00	69,63
	c) zakup wody	4 000,00	391,76	9,79
	d) zakup materiałów i wyposażenia	20 000,00	7 606,09	38,03
	e) zakup instrumentów, odzieży – OSP	25 265,88	4 774,83	18,90
	f) inne (podać jakie?)			
2.	<i>Zakup usług, w tym:</i>	102 435,60	10 613,94	10,36
	a) usługi telekomunikacyjne	3 600,00	1 064,10	29,56
	d) usługi pocztowe	500,00	204,20	40,84

	c) usługi bankowe, prowizje	1 200,00	420,35	35,03
	d) monitoring i ochrona obiektu	740,00	369,00	49,86
	e) pozostałe usługi niezbędne do funkcjonowania MDK konserwacje, przeglądy urządzeń i instalacji	3 100,00	380,00	12,26
	f) pralnia chemiczna	300,00	69,00	23,00
	g) zakup usług zdrowotnych	1 200,00	117,00	9,75
	h) ścieki i nieczystości stałe	3 000,00	1 112,49	37,08
	i) wydruk plakatów	200,00	15,01	7,51
	j) aktualizacja programów komputerowych	4 700,00	4 653,09	99,00
	k) czasopisma dydaktyczne dla Ogniska Muzycznego, strojenie instrumentów	1 000,00	0,00	0,00
	l) usługa prawna: analiza i opinia umowy o roboty budowlane zadanie: "Przebudowa i nadbudowa MDK w P- szu"	1 230,00	1 230,00	100,00
	l) ZAIKS, prenumerata czasopism	3 000,00	135,30	4,51
	m) utrzymanie strony internetowej	700,00	635,40	90,77
	n) dzierżawa barku i zakup wody	425,60	209,00	49,11
	o) organizacja imprez różnych	10 000,00	0,00	0,00
	p) udział w przeglądach Przasnyska Kapela Podwórkowa (usługi transportowe, akredytacja)	8 000,00	0,00	0,00
	r) Dni Przasnysza	50 000,00	0,00	0,00
	s) parasol ochronny	2 000,00	0,00	0,00
	t) gadzety do promocji miasta	3 000,00	0,00	0,00
	u) tańce historyczne-szlacheckie	2 000,00	0,00	0,00
	w) zakup usług pozostałych OSP	1 000,00	0,00	0,00
	y) Mam Talent Show	1 000,00	0,00	0,00
	z) prenumeraty i czasopisma inne	540,00	0,00	0,00
3.	Wynagrodzenia, pochodne i inne świadczenia na rzecz pracowników, w tym:	867 763,52	398 535,32	45,93
	a) wynagrodzenia osobowe pracowników brutto	631 269,00	309 514,08	49,03
	b) fundusz nagród (nagrody jubileuszowe, inne)	20 000,00	0,00	0,00
	c) świadczenia na rzecz pracowników (świadczenia urlopowe, pozostałe)	19 765,14	7 751,30	39,22
	d) wynagrodzenia bezosobowe (umowy o dzieło, zlecenia)	63 259,02	22 772,74	36,00
	e) składki na ubezpieczenia społeczne	109 670,36	52 463,00	47,84
	f) składki na Fundusz Pracy	13 000,00	6 034,20	46,42
	g) odprawy emerytalne i rentowe	10 800,00	0,00	0,00
4.	Podatki i opłaty, w tym:	100,00	50,40	50,40
	a) opłaty skarbowe, sądowe	100,00	50,40	50,40
	b) pozostałe (jakie?)			
5.	Pozostałe koszty, w tym:	7 435,00	4 080,00	54,88
	a) podróże służbowe krajowe (ryczałty samochodowe)	3 000,00	60,00	2,00
	b) szkolenia pracowników	2 000,00	1 699,00	84,95
	c) ubezpieczenia OC i majątkowe	1 820,00	1 706,00	93,74
	d) pozostałe koszty operacyjne	615,00	615,00	100,00
6.	Wydatki majątkowe, w tym:	2 349 600,00	49 305,92	2,10
	a) wydatki bieżące, w tym:			
	b) wydatki majątkowe, w tym.....			
	„Przebudowa Domu Kultury im. Stanisława Ostoi- Kotkowskiego w P-szu”	2 000 000,00	0,00	0,00
	„Kino wraca do P-sza. Zakup profesjonalnego projektora cyfrowego w ramach instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa	300 000,00	0,00	0,00
	realizacja projektu pn. „Kino plenerowe w P-szu”	49 600,00	49 305,92	99,41
	Wydatki ogółem	3 439 600,00	513 804,26	14,94

Dane uzupełniające:		Na początek roku	Na koniec 30.06.2021r.
1.	Stan należności, w tym:	4 568,88	0,00
1.1	niewymagalne	4 568,88	0,00
1.2	wymagalne		
2.	Stan zobowiązań, w tym:	480,00	3 394,00
2.1	niewymagalne	480,00	3 394,00
2.2	wymagalne		
3.	Stan środków pieniężnych; w tym:	2 938,60	82 644,09
3.1	stan środków pieniężnych na rachunku bieżącym	2 892,60	82 353,26
3.2	stan środków pieniężnych w kasie	46,00	290,83
3.3	stan środków pieniężnych na rachunku (inne)	0,00	0,00

MIEJSKI DOM KULTURY
im. Stanisława Ostoi-Kotkowskiego
06-300 Przasnysz; ul. 3 Maja 16
tel./fax 0 29 752 3220
NIP 761-13-57-864

.....
Pieczęćka instytucji

Główny Księgowy
Miejskiego Domu Kultury
w Przasnyszu
30.07.2021r. *J. Osowska*
mgr J. Osowska
(data, podpis Głównego Księgowego)

DYREKTOR
Miejskiego Domu Kultury
im. Stanisława Ostoi - Kotkowskiego
w Przasnyszu
30.07.2021r. *M. Piorkowska*
Magdalena Król - Piorkowska
(data, podpis Dyrektora Instytucji Kultury)



Miejski Dom Kultury

im. St. Ostoi - Kotkowskiego
06-300 Przasnysz ul. 3 Maja 16
Tel. (029) 752 32 20
NIP 761-13-57-864
e - mail: mdkprzasnysz@o2.pl
www.mdkprzasnysz.pl

Przasnysz, dnia 30.07.2021 r.

Miasto Przasnysz

Miejski Dom Kultury w Przasnyszu przesyła dodatkowe informacje do sprawozdania finansowego za I półrocze 2021 r.

1. Zobowiązania krótkoterminowe niewymagalne na koniec I półrocza 2021 r.
- zobowiązania wobec Urzędu Skarbowego – 3.394,00 zł (PIT- 4).

Z poważaniem

DYREKTOR
Miejskiego Domu Kultury
im. Stanisława Ostoi - Kotkowskiego
w Przasnyszu
Magdalena Król - Piorkowska
Magdalena Król - Piorkowska

**Sprawozdanie opisowe z działalności
Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zofii Nałkowskiej w Przasnyszu
za I półrocze 2021 roku**

I. Organizacja Biblioteki

Miejska Biblioteka Publiczna im. Zofii Nałkowskiej w Przasnyszu działa na podstawie ustawy dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jedn. Dz. U. z 7 sierpnia 2019r. poz. 1479), ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn. Dz. U. z 7 lutego 2020 r. poz. 194) oraz Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zofii Nałkowskiej w Przasnyszu. Pełni również zadania biblioteki powiatowej od 02.11.2011r. na mocy Porozumienia między Powiatem Przasnyskim a Gminą Miasta Przasnysz.

W roku 2019 zespół pracowników Biblioteki wspólnie opracował dokument (analiza otoczenia, diagnoza społeczna, analiza SWOT, obszary działania, cele strategiczne i operacyjne) pn. „Strategia Rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zofii Nałkowskiej w Przasnyszu na lata 2020-2024”, który jest kontynuacją Strategii Biblioteki na lata 2015-2019. Rada Miejska w Przasnyszu przyjęła Strategię Uchwałą nr XIX/139/2019 Rady Miejskiej w Przasnyszu z dnia 26 listopada 2019 r. Dokument jest podstawą do konstruowania rocznych planów działalności instytucji.

W ramach MBP działają następujące placówki:

- a) Biblioteka główna na mocy aktu własności zajmuje budynek przy ul. J. Dąbrowskiego 3 o łącznej powierzchni użytkowej 580,34m² (parter: 274,12 m² piętro I: 258,5 m² piętro II: 47,72 m²) powierzchnia na zewnątrz budynku: 113,85 m² – razem: 694,19 m². Na poszczególnych kondygnacjach znajdują się:

- parter: oddział dla dzieci i młodzieży (księgozbiór zgromadzony na mobilnych regałach, strefa dla maluchów, strefa dzieci starszych z 2 stanowiskami komputerowymi, konsolą xbox, wnęką sceniczną. Strefy aktywności dla poszczególnych grup wiekowych oddzielone są od wypożyczalni przesuwaną ścianą mobilną, umożliwia to przekształcenie wypożyczalni w salę wielofunkcyjną). Na parterze znajdują się także: pokój opracowania zbiorów, gabinet dyrektora, gabinet księgowej i serwerownia, pomieszczenie socjalne, magazyn oraz WC dla czytelników, personelu i osób niepełnosprawnych;
- I piętro: oddział dla dorosłych (wypożyczalnia z czytelnią, punkt multimedialny z 5 stanowiskami komputerowymi, strefa audio z audiobookami i fotelem do odsłuchiwania audiobooków, strefa relaksu). Na I piętrze znajduje się także sala szkoleniowa, magazyn oraz WC dla czytelników i personelu;
- II piętro: sala warsztatowa wyposażona w 12 stanowisk, tablicę i duże lustro oraz aneks kuchenny. Na II piętrze znajduje się WC dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością.
- Letnia czytelnia o powierzchni 113,85 m² znajdująca się na zewnątrz budynku.

Biblioteka główna dostępna jest dla osób z niepełnosprawnością ruchową – znajduje się tu platforma windowa, dzięki której osoby te mogą dostać się na każdy poziom budynku. Wejście główne pozbawione jest stopni i progów.

- a) Filia nr 1 działa w lokalu wynajmowanym od Spółdzielni Mieszkaniowej (powierzchnia 79,4 m²) mieszczącym się w granicach dużego osiedla mieszkaniowego. Lokal jest dostępny dla osób z niepełnosprawnością ruchową – znajduje się tu podjazd zewnętrzny, a wszystkie pomieszczenia Filii znajdują się na jednym poziomie.

II. Źródła finansowania

Biblioteka finansowana jest z budżetu Miasta Przasnysz.

Na 2021 rok przyznano MBP dotacje podmiotowe:

- z budżetu Miasta Przasnysz w wysokości 957.000,00 zł, w tym z budżetu Starostwa Powiatowego – dotację w wysokości 36.000,00 zł (na realizację zadań biblioteki powiatowej)

Ponadto MBP na rok 2021 pozyskała środki finansowe na wskazane niżej zadanie (stan na 30.06.2021):

- ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego – 27.640,00 zł (na realizację zadania „LEMoniadowy MIX” złożonego w Programie Partnerstwo dla książki 2021),

Środki finansowe wypracowane przez MBP stanowią przychód w wysokości 370,10 zł, w tym:

- za usługi ksero – 203,40 zł,
- z tytułu opłat za nieterminowy zwrot książek (kara) – 166,70 zł.

Szczegółowa informacja z wykonania planu finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej za I półrocze 2021r. znajduje się w pkt. VII niniejszego sprawozdania.

III. Działalność merytoryczna Biblioteki

1. Biblioteka w czasie stanu zagrożenia epidemiologicznego

Działalność Biblioteki w I półroczu roku 2021 nadal napotykała na utrudnienia związane z zagrożeniem epidemicznym. Decyzją Dyrektora, zgodnie z zaleceniami władz nadrzędnych, instytucja pracowała w następujący trybie:

Lp.	Okres (od – do)	Tryb pracy	Godziny otwarcia dla czytelników	Usługi dostępne dla czytelników
1	15.03-06.04.2021	zdalny	Zamknięta	<ul style="list-style-type: none"> • „Książka na telefon” (zdalne zamawianie książek i dostarczanie książek do domów), • zdalny dostęp do platformy ebooków, • „Biblioteka online” (wydarzenia na profilu FB), • stały kontakt telefoniczny i mailowy
2	07.04 do 03.05.2021	Stacjonarny /hybrydowy	8 godz/dziennie, soboty zamknięte	<ul style="list-style-type: none"> • „Książka na telefon” (zdalne zamawianie książek i dostarczanie książek do domów), • „Książka na życzenie” (zdalne zamawianie książek i osobisty odbiór ze stanowiska przy Bibliotece) • zdalny dostęp do platformy ebooków, • „Biblioteka online” (wydarzenia na profilu FB), • stały kontakt telefoniczny i mailowy
3	Od 04.05	stacjonarny	8 godz/dziennie, soboty zamknięte	<p>Z zachowaniem zasad dotyczących aktualnych obostrzeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udostępnianie zbiorów w siedzibie biblioteki, • „Książka na telefon” (zdalne zamawianie książek i dostarczanie książek do domów), • zdalny dostęp do platformy ebooków, • Realizacja wydarzeń w czytelni letniej, przestrzeniach plenerowych miasta i siedzibie Biblioteki

Zadania i czynności realizowane okresie pracy zdalnej:

- codzienne spotkania robocze pracowników Biblioteki z wykorzystaniem platformy ZOOM,
- stały kontakt z czytelnikami (telefoniczny i mailowy): przedłużanie terminów wypożyczonych książek, rezerwacja, udostępnianie kodów dostępu do e-booków na platformie LEGIMI, rozmowy,
- zamówienia nowości wydawniczych do biblioteki (na bieżąco),
- tworzenie projektów graficznych plakatów promujących wydarzenia online (facebook, strona Biblioteki);
- tworzenie scenariuszy serii wydarzeń on-line, nagrywanie i publikowanie w mediach społecznościowych (facebook, instagram, YouTube) oraz na stronie internetowej:
 - ✓ „Marta czyta...” : czytanie opowiadań dla dzieci;
 - ✓ „Zanim się spotkamy”: seria zapowiedzi spotkań autorskich na rok 2020 (omówienie twórczości autorów zaproszonych do Biblioteki);
 - ✓ „Szach i Mat, Mości Królu!”: nauka gry w szachy od podstaw,
 - ✓ „Biblioteka dla smyka”: propozycje zabaw rozwijających dla najmłodszych;
 - ✓ Klub Rękodzieła: filmiki z propozycjami i instrukcją wykonania własnoręcznie pięknych przedmiotów codziennego użytku;
 - ✓ „Poranek z Biblioteką”: propozycje zabaw dla starszych dzieci;
- Spotkania online z użytkownikami w ramach „Kawiarenki językowej” (facebook),
- Spotkania na żywo online z uczestnikami Młodzieżowego Dyskusyjnego Klubu Książki (komunikator messenger);
- Uczestniczenie w szkoleniach online;
- Spotkania w ramach grupy doradczej ds. IV rundy Programu Rozwoju Bibliotek (dyrektor Biblioteki),

2. Czytelnictwo

Użytkownicy 1.975, w tym:
czytelnicy zarejestrowani 1.745

według wieku:

do lat 15	16 - 19	20 - 24	25 - 44	45 - 60	pow. 60
433	186	89	436	279	322

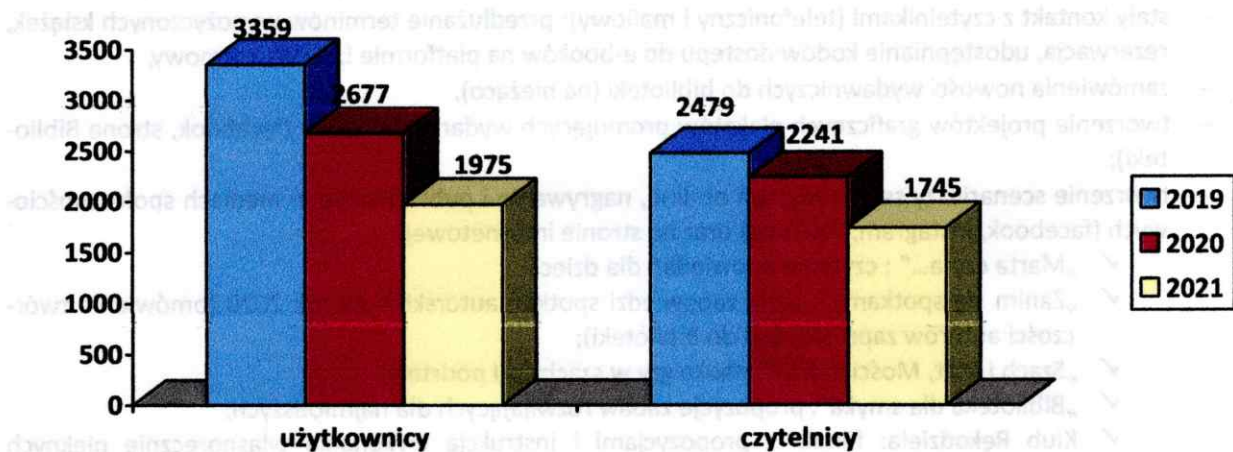
według zajęcia:

uczniowie	studenci	pracow. umysłowi	pracow. fizyczni	rolnicy	inni zatrudnieni	pozostali
636	55	354	33	51	202	414

liczba odwiedzin - 8.150
wypożyczenia ogółem - 15.655
książki udostępnione na miejscu - 0
wypożyczenia zbiorów specjalnych - 143, w tym
audiobooków - 143

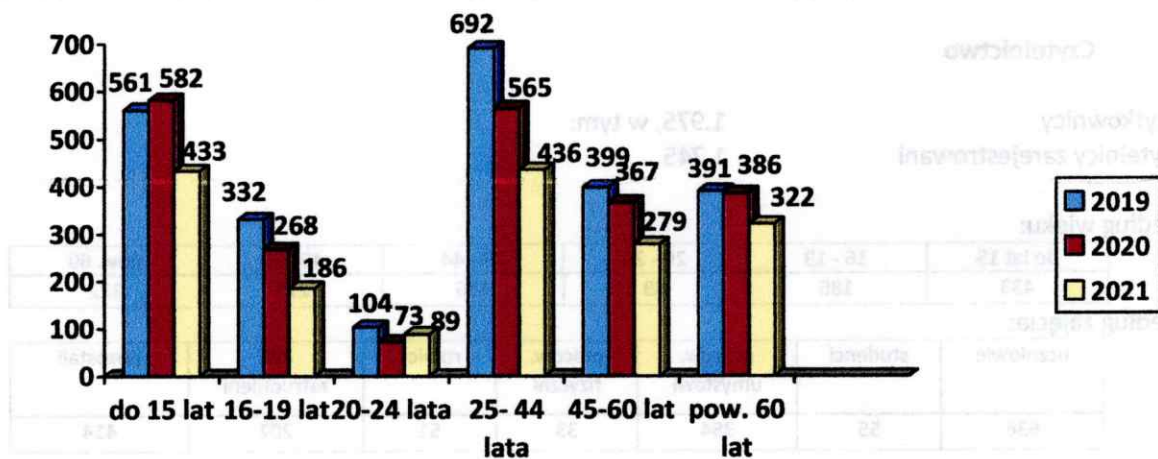
Pozytywna tendencja dotycząca wskaźników czytelnictwa dająca się zauważyć w roku 2019 została zatrzymana ze względu na stan zagrożenia epidemicznego i związane z nim okresowe zamknięcie Biblioteki dla czytelników. W stosunku do analogicznego okresu roku 2020 spadła liczba użytkowników (osób korzystających zarówno z księgozbioru jak i innych usług oferowanych przez Bibliotekę: komputery, dostęp do internetu, prasa) - mniej o 702 oraz czytelników zarejestrowanych (osób korzystających wyłącznie z księgozbioru) - mniej o 496. (wykres 1)

Wykres 1. Porównanie danych dot. liczby użytkowników i czytelników w I półroczu 2019, 2020 i 2021 roku



Spadek liczby czytelników notujemy prawie we wszystkich kategoriach wiekowych (wyjątkiem jest kategoria 20-24 r.ż, gdzie nastąpił nieznaczny wzrost liczby czytelników – o 16 osób).

Wykres 2. Porównanie danych dot. wskaźników czytelnictwa w poszczególnych kategoriach wiekowych w I półroczu 2019, 2020 i 2021 roku



3. Zbiory Biblioteki

- Księgozbiór:

Stan na 30.06. 2021 roku	-	58.075
Przybyło woluminów	-	601
Ubyło w ciągu I półrocza 2020r.	-	0

Struktura zbiorów

Literatura piękna dla dzieci	Literatura piękna dla dorosłych	Literatura popularnonaukowa
15.208	23.867	19.000

• Zbiory specjalne:	
Stan na 30.06. 2021 roku	- 703
Przybyło	- 57, w tym
Audiobooki	- 57

W I półroczu 2021r. –pomimo trudnej sytuacji związanej z zamknięciem budynku Biblioteki – w trybie pracy zdalnej kontynuowano zakup nowości wydawniczych oraz opracowywanie nowozakupionych zbiorów. Nie odnotowano w tym zakresie opóźnień. Nie przeprowadzono w tym okresie natomiast selekcji księgozbioru. Te prace zaplanowano w II półroczu 2021 roku.

Czytelnicy Biblioteki mieli też w ciągu roku dostęp do e-booków (książki w formie elektronicznej) zgromadzonych w Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica (CWPN Academica) – systemu udostępniania publikacji cyfrowych należących do zbiorów Biblioteki Narodowej oraz w ramach Mazowieckiego Konsorcjum został wykupiony pakiet kodów dostępu do e-booków zgromadzonych na platformie LEGIMI. Szczególnie ten drugi rodzaj książek był popularny wśród czytelników w okresie zamknięcia biblioteki z uwagi na obostrzenia reżimu sanitarnego.

4. Promocja książki, czytelnictwa i biblioteki:

a. Kontynuacja działań związanych z komputeryzacją biblioteki

- Na dzień 30.06.2021r. we wszystkich placówkach Biblioteki (biblioteka główna, Filia nr 1) działa system elektronicznych wypożyczeń zbiorów w ramach programu komputerowego MAK+. Każdy z czytelników ma swoje konto, dzięki któremu może z pozycji własnego komputera podłączonego do internetu sprawdzać stan swoich wypożyczeń, zamawiać poszczególne pozycje, rezerwować je.

Każdy z czytelników ma także możliwość sprawdzenia dostępności szukanych pozycji w katalogu online.

- Baza sprzętu komputerowego Miejskiej Biblioteki Publicznej zawiera:

- 22 stacjonarne zestawy komputerowe wraz z oprogramowaniem,
- 1 serwer,
- 11 laptopów,
- 6 tabletów,
- 3 czytniki książek,
- 6 urządzeń wielofunkcyjnych oraz 9 drukarek,
- 2 drukarki etykiet,
- 1 kserokopiarka.

Ponadto Biblioteka dysponuje:

- 4 aparatami fotograficznymi,
- 3 projektorami multimedialnymi,
- 2 ekranami sufitowymi,
- 3 ekranami przenośnymi,
- 2 zestawami nagłośnieniowymi mobilnymi,
- 1 zestawem nagłośnieniowym zamontowanym na stałe,

- 10 czytnikami kodów,
- 2 telewizorami,
- 3 robotami Photon
- 6 robotami (ozoboty)
- 1 fotelem audio,
- 1 konsolą xbox
- 1 kamerą z mikrofonem

Baza sprzętu elektronicznego powiększyła się w I półroczu 2021 roku o zestaw w ramach umowy z

b. Wydarzenia:

Plan realizacji imprez i wydarzeń w roku 2021 zakładał możliwość przeniesienia ich do przestrzeni wirtualnej z racji ograniczeń związanych z sytuacją epidemiczną. W czasie zamknięcia Biblioteki dla czytelników lub też zakazu organizowania wydarzeń z publicznością w budynku Biblioteki, na naszych profilach w mediach społecznościowych (facebook, instagram) oraz na naszym kanale na YouTube realizowaliśmy cykl działań „Biblioteka online”. Na naszej stronie internetowej (www.mbpprzasnysz.pl) zamieszczaliśmy zarówno komunikaty dotyczące aktualnej sytuacji, jak informacje dotyczące wydarzeń realizowanych online. W ten sposób nie straciliśmy kontaktu z użytkownikami. Nie zagrożona także jest realizacja projektu, na który Biblioteka w 2021 r. pozyskała środki zewnętrzne.

Szczegółowe zestawienie imprez i wydarzeń realizowanych w I półroczu 2021 przedstawia poniższa tabela:

L.p.	Forma	Opis	Liczba wydarzeń stacjonarnych	Liczba wydarzeń online	Liczba uczestników	Liczba wyświetleń
1.	Spotkania autorskie	Spotkanie z Piotrem Pazińskim – znawcą twórczości Stanisława Lema (20 uczestników) Spotkanie z Marcinem Zaborskim wokół książki "Lato 39.Jeszcze żyjemy" (30 uczestników)	2		50	
2.	Ferie online w Bibliotece 2021	2 cykle zajęć dla dzieci i młodzieży organizowanych w czasie ferii zimowych w bibliotece głównej i Filii nr 1		2	15	389
3.	Wycieczki do Biblioteki 2021	„Zaczytana biblioteka”- spacer online po bibliotece (25 uczestni- ków)		1	25	
4.	Wystawy	Wystawa prac Klubu Rękodzieła „Biblioteka pod szpileczką” (użytkownicy biblioteki)	1		Użytkownicy biblioteki	
5.	Głośne czytanie	Raluca czyta ... "Trzy małe świnki" 19.03.2021 (39 wyświetleń) Erik czyta " Czterej muzykanci z Bremy" 15.04.2021 (18 wyświetleń) Erik czyta ... - Królowa pszczoł 1.06.2021		7		155

		(17 wyświetleń) Marta czyta... "O krasnoludkach i sierotce Marysi" (81 wyświetleń)				
		Biblioteka dla smyka 19.01.2021 (3 wyświetlenia) Kawiarenka językowa w języku francuskim z Erikiem Mathieu 20.01.2021 (30 wyświetleń) Kawiarenka językowa po hiszpańsku 3.02.2021 (328 wyświetleń) Kodowanie na dywanie online 4.02.2021 (210 wyświetleń) Popołudnie z kulturą - Raluca z Rumunii 10.02.2021 (60 wyświetleń) Kawiarenka językowa z Erikiem i Raluca 18.02.2021 (58 wyświetleń) Kawiarenka językowa po francusku 24.02.2021 (26 wyświetleń) Portrety. Raluca poznaje Przasnysz 8.03.2021 (228 wyświetlenia) Kawiarenka językowa po francusku 10.03.2021 (13 wyświetleń)	11	45	245	1676
6.	Zajęcia edukacyjne	Kawiarenka językowa po hiszpańsku 17.03.2021 (24 wyświetlenia) Kawiarenka językowa z Raluca i Erikiem 24.03.2021 (24 wyświetlenia) Biblioteka dla smyka 25.03.2021 (16 wyświetleń) Kawiarenka językowa z Raluca i Erikiem 14.04.2021 (21 wyświetleń) Biblioteka dla smyka 19.04.2021 (14 wyświetleń) Dzień dziecka z Biblioteką 1.06.2021 (53 uczestników) Spotkanie z Kicią Kocią i Przedszkolakami 10.06.2021 (26 uczestników) Elmer - słoń w kratę 16-17.06.2021 (37 uczestników) Pies najlepszym przyjacielem człowieka – 18.06.2021 (22 uczestników) O emocjach i uczuciach - zajęcia z klasą II 22.06.2021 (17 uczestników) Kawiarenka językowa z Raluca i Erikiem – 23.06.2021 (6 uczestników)				

		<p>Spotkanie z Kicią Kocią i Przedszkolakami 23.06.2021 (23 uczestników)</p> <p>Porozmawiajmy o uczuciach - zajęcia z II klasą 24.06.2021 (14uczestników)</p> <p>Biblioteka dla smyka 25.02.2021 (161wyświetleń)</p> <p>kawiarenka językowa z Raluca i Erikiem 5.05.2021 (28wyświetleń)</p> <p>Kawiarenka językowa po hiszpańsku 19.05.2021 (16wyświetleń)</p> <p>Biblioteka dla smyka 20.05.2021 (6wyświetleń)</p> <p>Mój przyjaciel - spotkanie z przedszkolakami w bibliotece 14-15.06.2021 (47uczestników)</p> <p>Retroplakaty zespołu Deep Purple (64 wyświetlenia)</p> <p>Szach mat mości królu (78 wyświetleń)</p> <p>Historia niestraszna (37 wyświetleń)</p> <p>Z bibliotecznej kroniki (231 wyświetleń)</p>				
7.	Młodzieżowy Dyskusyjny klub Książki	Młodzieżowy Dyskusyjny Klub Książki 23.03.2021 (5 uczestników)	1	5		
8.	Warsztaty	<p>Wspólne granie – 12.06.2021 (15 uczestników)</p> <p>„Wiosenny wianek”- warsztaty wielkanocne (35 wyświetleń)</p> <p>„Flower box”- warsztaty z okazji Dnia Matki (14 wyświetleń)</p> <p>„Kolorowy bukiet” (13 wyświetleń)</p> <p>Warsztaty z makramy (11 uczestników)</p> <p>„Zagraj z Leną” – akcja charytatywna (319 wyświetleń)</p> <p>„Licytacja dla Laury”- akcja charytatywna (23 uczestników)</p> <p>Warsztaty batiku „Fantastyczny Lem” (48 uczestników)</p>	8	5	97	381
9.	Zajęcia plastyczne	<p>Dzień Pandy Wielkiej 15.03.2021 (140 wyświetleń)</p> <p>Dzień Ziemi 22.04.2021 (28wyświetleń)</p> <p>Kocia ferajna 17.02.2021 (199wyświetleń)</p> <p>Dzień Flagi 29.04.2021</p>	4			387

		(20wyświetleń)				
10.	Konkursy	Booktalking 14.05.2021 (2 uczestników, 41 wyświetleń) Konkurs walentynkowy-lampiony (18 uczestników, 270 wyświetleń) II Dyktando Przasnyskie (716 uczestników) Quiz to i owo o książkach (15uczestników) Quiz o słynnych Zofiach (15 uczestników) Kolaż literacki (4 uczestników)		6	770	311
11.	Zajęcia terapeutyczne	Grajki –pomagajki 12.06.2021 (15 uczestników)	1		15	
12.	Imprezy	Walentynkowy koncert online Artura Chamskiego (210 wyświetleń) Koncert Roberta Moskwy z okazji Dnia Matki (60 uczestników) Top lista 75 (12 uczestników)	2	1	72	210
13.	Wycieczki organizowane przez Bibliotekę	Spacer z Panem Janem Chmielewskim regionalistą i gawędziarzem uliczkami Przasnysza (18 uczestników)	1		18	
14.	Gry (miejska, interaktywna i in.)	Wirtualne zagadki przeszłości 12.05.2021 (139 wyświetleń) Filmy z serii zanim się spotkamy o autorach, którzy odwiedzą bibliotekę (90 wyświetleń)		4		229
15.	Teatryzki	Duszek w koronie 1.06.2021 (274 wyświetlenia)		1		274
16.	Szkolenia dla czytelników	Film instruktażowy „Książka na życzenie” (349 wyświetleń)		1		349
		Razem	26	78	1312	4361
			wydarzeń stacjonarnych	Wydarzeń online	uczestników	wyświetleń
		Ogółem	104 wydarzenia			

W 2021 roku MBP realizuje projekt w ramach programu MKiDN „Partnerstwo dla książki” pn. „LEMoniadowy MIX”, w którym proponujemy mieszkańcom Przasnysza udział w różnorodnych wydarzeniach promujących czytelnictwo.

Liczba uczestników imprez i wydarzeń wzrosła w stosunku do analogicznego okresu roku 2020 o 255 osób. Pozytywnym aspektem tej trudnej sytuacji jest też ożywienie naszych stron na portalach społecznościowych, naszego kanału na YouTube oraz pełniejsze wykorzystanie – we współpracy z Ochotniczą Strażą Pożarną – letniej czytelnicy. W czerwcu rozpoczęliśmy w niej – wzorem ubiegłego roku - organizację cyklu kameralnych

wydarzeń (koncerty, spotkania autorskie). Organizacja tego typu działań na świeżym powietrzu w warunkach zagrożenia epidemicznego jest dużo bardziej bezpieczna i komfortowa.

c. Informacja

MBP prowadzi własną stronę internetową: www.mbpprzasnysz.pl oraz posiada własne profile na portalach społecznościowych (facebook, instagram, YouTube), które są na bieżąco aktualizowane. Na stronie internetowej Biblioteki działa także Biuletyn Informacji Publicznej.

MBP współpracuje z lokalnymi portalami internetowymi oraz z lokalną prasą w zakresie informowania o imprezach, inicjatywach i wydarzeniach związanych z działalnością Biblioteki.

5. Udział w szkoleniach i warsztatach

Lp.	Data	Forma	Opis	Liczba szkoleń	Liczba uczestników
1.	22.01.2021	online	Prawo pracy w 2021r	1	1
2.	25.02.2021	online	„Prowadzenie dokumentacji pracowniczej krok po kroku a kontrola PIP w 2021r.”	1	1
3.	23.04.2021	online	zamówienia podprogowe (do 130 000 zł) w instytucjach kultury	1	2
4.	05.05.2021	online	„Czym jest dostępność”	1	13
5.	15.05.2021	stacjonarne	Dalszy ciąg warsztatów o dostępności	1	13
6.	02.06.2021	online	Dostępność omówienia tabeli do audytu	1	13
7.	15.06.2021	stacjonarne	Spacer audytowy	1	3
8.	12.02.2021	online	„Podcast- jak od zera stworzyć ciekawy podcast”	1	1
9.	11.05.2021	online	„Szkolenie z użyciem gry Pixblocks”	1	3
10.	25.05.2021	online	„Zakodowana literatura”	1	3
11.	27.05.2021	online	„Wakacyjne kodowanie”	1	3
12.	08.06.2021	online	„Wakacyjne kodowanie”	1	3
13.	26.04.2021	online	Kurs e-learningowy „Jak przygotować i z sukcesem realizować projekt”	1	1
14.	22.06.2021	online	„Ebooki i audiobooki bez nośników fizycznych w ofercie bibliotek”	1	2
15.	18.06.2021	online	„Zastosowanie deskryptorów Biblioteki Narodowej w katalogowaniu publikacji z poszczególnych dyscyplin”	1	2
16.	17.06.2021 18.06.2021	online	„Nie siedź sieciuj” – Spotkanie Instruktorów Mazowsza	2	1
				17 szkoleń	13 uczestników

6. MBP jako biblioteka pełniąca zadania biblioteki powiatowej

Miejska Biblioteka Publiczna od 02.11.2011r. na mocy Porozumienia między Powiatem Przasnyskim a Gminą Miasta Przasnysz pełni zadania powiatowej biblioteki publicznej.

W I półroczu 2021 roku pracownik – pełniący zadania instruktora ds. bibliotek powiatu przasnyskiego systematycznie kontaktował się zdalnie ze wszystkimi bibliotekami gminnymi w powiecie. W tym czasie także

rozpoczęto systematyczne, comiesięczne spotkania online z dyrektorkami gminnych bibliotek za pomocą platformy ZOOM. Jest to okazja do wymiany doświadczeń, informacji, wsparcia w rozwiązywaniu bieżących problemów dotyczących funkcjonowania instytucji.

Lp.	Data	Forma spotkania	Rodzaj	Liczba spotkań	Liczba uczestników
1.	29.03.2021	online	Spotkanie z dyrektorami bibliotek gminnych	1	7
2.	26.04.2021	online	Spotkanie z dyrektorami bibliotek gminnych	1	7
3.	31.05.2021	online	Spotkanie z dyrektorami bibliotek gminnych	1	7
4.	28.06.2021	online	Spotkanie z dyrektorami bibliotek gminnych	1	7
5.	28.05.2021	online	Status dyrektora instytucji kultury oraz samodzielność finansowa instytucji kultury	1	5
				5 spotkań	7 uczestników

W I półroczu utrzymywano także intensywny kontakt z władzami samorządowymi gminy Krzynowłoga Mała w celu jak najszybszego powołania dyrektora biblioteki gminnej. Wakat na tym stanowisku utrzymywał się od grudnia 2020 roku po śmierci ówczesnej dyrektor Pani Ewy Zdziarskiej. Ostatecznie pełniącym obowiązki dyrektora od czerwca 2021 został Pan Sylwester Stolarczyk.

IV. Współpraca ze środowiskiem lokalnym i ponadlokalnym

W podejmowanych działaniach i inicjatywach współpracujemy z następującymi instytucjami i organizacjami działającymi na terenie Miasta, Powiatu:

- Urząd Miasta
- Starostwo Powiatowe
- Miejski Dom Kultury
- Muzeum Historyczne
- Centrum Animacji i Wsparcia dla Społeczności Lokalnej
- Ochotnicza Straż Pożarna
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
- Biblioteka Pedagogiczna
- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna
- Nadleśnictwo Przasnysz
- Zespół Szkół Powiatowych
- Liceum Ogólnokształcące
- Szkoła Podstawowa nr 1
- Szkoła Podstawowa nr 2
- Szkoła Podstawowa nr 3
- Nasza Szkoła. Szkoła Niepubliczna z Oddziałami Przedszkolnymi Realizująca Program Rehabilitacji
- Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
- Przedszkola publiczne i niepubliczne
- Spółdzielnia Mieszkaniowa w Przasnyszu
- Klasztor OO Pasjonistów w Przasnyszu.
- Rada Seniorów Miasta Przasnysz
- Szpital Miejski

W Bibliotece działa Społeczna Rada Biblioteczna składająca się z 15 radnych, będąca ciałem doradczym dla dyrektora i zespołu pracowników.

V. Osiągnięcia, nagrody, sukcesy

a. **Udział w pracach grupy doradczej ds. IV rundy Programu Rozwoju Bibliotek**

Małgorzata Sobiesiak - dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Przasnyszu została zaproszona przez Jacka Królikowskiego prezesa Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego do udziału w pracach grupy doradczej złożonej z przedstawicieli 8 bibliotek publicznych z całej Polski. W toku spotkań i dyskusji powstały założenia IV rundy Programu Rozwoju Bibliotek, programu kierowanego do pracowników bibliotek publicznych mającego na celu wszechstronne wsparcie i udostępnienie narzędzi pomocnych w rozwoju tych instytucji w zmieniającej się rzeczywistości. Małgorzata Sobiesiak w I półroczu 2021 roku była też w gronie ekspertek oceniających wnioski bibliotek zgłaszających się do udziału w Programie.

Zaproszenie do udziału w pracach jest dużym wyróżnieniem i docenieniem działań Biblioteki w Przasnyszu.

VI. Obsada kadrowa

W Miejskiej Bibliotece Publicznej w Przasnyszu – łącznie z dyrektorem - pracowało w okresie od stycznia do czerwca 2021r. 14 osób:

- 13 osób na pełnych etatach: 1 osoba na stanowisku dyrektora, 10 na stanowiskach bibliotekarskich, 1 pracownik obsługi biurowej, 1 pracownik gospodarczy,
- 1 osoba na ¼ etatu: główna księgowa.

VII. Informacja z wykonania planu finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Przasnyszu za I półrocze 2021 r.

Miejskiej Bibliotece Publicznej w Przasnyszu przyznano na 2021 rok dotację podmiotową z budżetu Miasta Przasnysza w wysokości **957.00,00 zł**. W I półroczu 2021r. przekazano bibliotece z budżetu miasta dotację w wysokości **498.612,00 zł**, a w tym dotację w kwocie **18.612,00 zł** z przeznaczeniem na prowadzenie zadań biblioteki powiatowej na zasadzie zawartego porozumienia ze Starostwem Powiatowym w Przasnyszu.

MBP na 2021 rok pozyskała środki zewnętrzne w wysokości **27.640,00 zł** na realizację zadania pn. „LEMoniadowy MIX” złożonego w Programie Partnerstwo dla książki 2021, dotacja ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego zgodnie z zawartą umową nr 13508/21/FPK/IK z dn. 24.05.2021r.

Środki finansowe wypracowane przez MBP stanowią przychód w wysokości **370,10 zł**, w tym:

- za usługi ksero – 203,40 zł,
- za makulaturę – 0,00 zł
- z tytułu opłat za nieterminowy zwrot książek (kara) – 166,70zł.

W 2021 roku Biblioteka pozyskała pozostałe przychody w formie darowizn w postaci rzeczowej przekazanych nieodpłatnie w formie książek do zbiorów bibliotecznych na kwotę **20,00 zł**.

Ogółem przychody dotyczące działalności bieżącej Biblioteki w analizowanym okresie wyniosły 526.642,10 zł i stanowią 53,21 % zakładanego planu. Wpływ środków z Biblioteki Narodowej planowany jest na II półrocze bieżącego roku po podpisaniu umowy.

Wielkość środków planowanych oraz zrealizowanych przedstawia załączona tabela z wykonania planu finansowego za I półrocze 2021r.

Z analizy struktury kosztów wynika, iż dominują koszty wynagrodzeń osobowych pracowników wraz z pochodnymi oraz inne świadczenia na rzecz pracowników, które wyniosły **378.282,38 zł**. Stanowi to 80,90% całkowitych kosztów działalności bieżącej. Wynagrodzenia bezosobowe dotyczyły umów cywilno-prawnych związanych z organizacją spotkań autorskich, realizacją projektów i związanych z funkcjonowaniem biblioteki.

Wydatki związane z realizacją zadań statutowych wyniosły **89.275,71 zł**, tj. 19,10% całkowitych kosztów działalności bieżącej zostały przeznaczone między innymi na: koszty utrzymania budynku biblioteki w wysokości 21.029,39 zł (energia elektryczna, ciepła i woda); zużycie materiałów i wyposażenia to kwota w wysokości 25.713,95 zł. Zakupy dotyczyły m.in. zakupu materiałów biurowych, druków niezbędnych w bieżącej działalności instytucji, zakupu środków czystości, zakupu książek do księgozbioru, czasopism, artykuły do realizacji projektu. Koszt zakupu usług obcych wyniósł 36.008,99 zł, (w tym: usługi telekomunikacyjne, dostęp do sieci internetowej; usługi bankowe, pocztowe, ochrony mienia, monitoring; konserwacje, przeglądy urządzeń i instalacji, usługi związane z realizacją projektów oraz zakup niezbędnych usług podczas realizacji projektów oraz związanych z COVID-19. Pozostałe koszty działalności statutowej stanowią koszty podróży służbowych pracowników szkolenia, opłaty za ubezpieczenie mienia i gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 6.523,38 zł.

Szczegółowe zestawienie przychodów i kosztów stanowi poniższa informacja z wykonania planu finansowego za I półrocze 2021r.

WYKONANIE PLANU FINANSOWEGO
za I półrocze 2021 roku / za rok*

Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zofii Nałkowskiej w Przasnyszu

Lp.	Wyszczególnienie	Plan 30.06.2021r. 31.12.20 r.	na /	Wykonanie na 30.06.2021r./ 31.12.20... r.	%
1	2	3	4	5	
I.	Przychody/Dochody				
1.	Dotacje podmiotowe, w tym:	957 000,00		498 612,00	52,10
1.1	z budżetu Miasta Przasnysz, w tym:	957 000,00		498 612,00	52,10
1.1.1	Starostwo Powiatowe w Przasnyszu na prowadzenie zadań biblioteki powiatowej na podstawie porozumienia z dnia 02.11.2011r.; 11.04.2019r.	36 000,00		18 612,00	51,70
2.	Dotacje celowe na wskazane zadania, w tym:	27 640,00		27 640,00	100,00
2.1	z budżetu Miasta Przasnysz	0,00		0,00	0,00
2.2.	z budżetu innych jst.	0,00		0,00	0,00
2.3	z Budżetu Państwa	0,00		0,00	0,00
2.4	z innych źródeł (podać jakie), w tym:	27 640,00		27 640,00	100,00
2.4.1	Projekt pn. „LEMoniadowy MIX” złożonego w Programie Partnerstwo dla książki 2021), umowa nr 13508/21/FPK/IK z dn. 24.05.2021- dotacja MKiDN	27 640,00		27 640,00	100,00

3.	Przychody ze sprzedaży usług własnych, w tym:	4 500,00	370,10	8,22
3.1	ze świadczonych usług -kserokopie	500,00	203,40	40,68
3.2	z najmu i dzierżawy	0,00	0,00	0,00
3.3	ze sprzedaży biletów	0,00	0,00	0,00
3.4	inne (podać jakie)- kary- opłata za nieterminowy zwrot książek	4 000,00	166,70	4,17
4.	Pozostałe przychody, w tym:	500,00	20,00	4,00
4.1	środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych (darowizny rzeczowe)- darowizna książek	0,00	20,00	0,00
4.2	pozostałe (jakie)-sprzedaż makulatury	500,00	0,00	0,00
5.	Pozostałe przychody operacyjne, w tym:	0,00	0,00	0,00
5.1	ze sprzedaży składników majątkowych	0,00	0,00	0,00
5.2	pozostałe przychody (jakie?)	0,00	0,00	0,00
6.	Inne, w tym: majątkowe	0,00	0,00	0,00
6.1	0,00	0,00	0,00
Przychody ogółem		989 640,00	526 642,10	53,21

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 30.06.2021 r. / 31.12.20...	Wykonanie na 30.06.2021 r. / 31.12.20... r.	%
	2	3	4	5
II	Koszty/Wydatki			
1.	Zużycie materiałów i energii, w tym:*	75 150,00	46 743,34	62,20
1.1	zakup energii elektrycznej	9 200,00	3 493,40	37,97
1.2	zakup energii cieplnej (co)	25 000,00	17 406,62	69,63
1.3	zakup wody	400,00	129,37	32,34
1.4	zakup materiałów i wyposażenia	9 050,00	5 960,89	65,87
1.5	inne (podać jakie?) środki czystości	1 500,00	468,78	31,25
1.6	zakup książek	20 000,00	12 957,64	64,79
1.7	zakup audiobooków, zbiorów specjalnych	1 500,00	612,79	40,85
1.8	zakup prasy, czasopism	7 000,00	5 368,96	76,70
1.9	zakup materiałów ochrony związanych z COLVID-19	1 000,00	344,89	34,49
1.10	zakup materiałów do remontu	500,00	0,00	0,00
2.	Zakup usług, w tym:*	68 661,49	36 008,99	52,44
2.1	usługi telekomunikacyjne	8 600,00	2 956,83	34,38
2.2	usługi remontowe	500,00	0,00	0,00
2.3	usługi pocztowe	900,00	376,10	41,79
2.4	usługi bankowe, prowizje	1 500,00	622,00	41,47

2.5	monitoring i ochrona obiektu	2 200,00	822,08	37,37
2.6	konserwacje, przeglądy urządzeń i instalacji	19 000,00	6 360,48	33,48
2.7	inne (podać jakie ?) Odprowadzenie ścieków	1 000,00	593,92	59,39
2.8	opłaty za czynsz, najem	17 000,00	8 452,98	49,72
2.9	opłaty za aktualizacje oprogramowania	6 000,00	5 575,62	92,93
2.10	usługi pozostałe	11 361,49	10 248,98	90,21
2.11	zakup usług związanych z COVID-19	600,00	0,00	0,00
3.	Wynagrodzenia, pochodne i inne świadczenia na rzecz pracowników, w tym:*	831 228,51	378 282,38	45,51
3.1	wynagrodzenia osobowe pracowników	580 050,00	288 133,18	49,67
3.2	fundusz nagród (nagrody jubileuszowe, inne)	67 000,00	28 050,00	41,87
3.3	odprawy emerytalne, rentowe	0,00	0,00	0,00
3.4	świadczenia na rzecz pracowników (świadczenia urlopowe, pozostałe)	20 928,51	0,00	0,00
3.5	wynagrodzenia bezosobowe (umowy o dzieło, zlecenia)	27 000,00	2 146,79	7,95
3.6	składki na ubezpieczenia społeczne	110 510,00	53 560,42	48,47
3.7	składki na Fundusz Pracy	15 740,00	4 978,59	31,63
3.8	Pracownicze Plany Kapitałowe	10 000,00	1 413,40	14,13
4.	Podatki i opłaty, w tym:*	100,00	0,00	0,00
4.1	opłaty skarbowe, sądowe	100,00	0,00	0,00
4.2	pozostałe (jakie?)	0,00	0,00	0,00
5.	Pozostałe koszty, w tym:*	14 500,00	6 523,38	44,99
5.1	podróże służbowe krajowe (ryczałty samochodowe)	2 000,00	0,00	0,00
5.2	szkolenia pracowników	4 000,00	2 448,84	61,22
5.3	ubezpieczenia OC i majątkowe	4 000,00	2 166,00	54,15
5.4	świadczenia wynikające z przepisów BHP	2 000,00	1 327,50	66,38
5.5	pozostałe (jakie?)	0,00	0,00	0,00
5.6	opłaty za gospodarowanie odpadami	2 500,00	581,04	23,24
6.	Wydatki majątkowe, w tym:	0,00	0,00	0,00
6.1	wydatki bieżące, w tym:	0,00	0,00	0,00
6.2	wydatki majątkowe, w tym:	0,00	0,00	0,00
7.	Darowizny-amortyzacja	0,00	20,00	0,00
8.	Koszty finansowe	0,00	0,03	0,00
	Ogółem	989 640,00	467 578,12	47,25

Dane uzupełniające:

		Na początek 01.01.2021r.	Na koniec 30.06.2021r. / 31.12.20...r.
1.	Stan należności, w tym:	0,00	0,00

1.1	niewymagalne	0,00	0,00
1.2	wymagalne	0,00	0,00
2.	Stan zobowiązań, w tym:	10 777,21	2 688,96
2.1	niewymagalne	10 777,21	2 688,96
2.2	wymagalne	0,00	0,00
3.	Stan środków pieniężnych; w tym:	4 573,05	63 637,03
3.1.	stan środków pieniężnych na rachunku bieżącym	4 573,05	63 637,03
3.2.	stan środków pieniężnych w kasie	0,00	0,00
3.3.	stan środków pieniężnych na rachunku (inne)	0,00	0,00

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
im. Zofii Nałkowskiej
ul. J. Dąbrowskiego 3, 06-300 Przasnysz
NIP 761-14-24-336, tel. 502 087 037

Pieczętka instytucji

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Jadwiga Kowalska

29.07.2021r.

(data, podpis Głównego Księgowego)

Institucji Kultury)

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. Zofii Nałkowskiej
w Przasnyszu
mgr Małgorzata Sobiesiak

29.07.2021r.

(data, podpis Dyrektora)

S P R A W O Z D A N I E z działalności Muzeum Historycznego w Przasnyszu za I półrocze 2021 roku

W I połowie 2021 roku w związku z panującą pandemią COVID-19 wiele działań muzealnych przeniesiono do przestrzeni wirtualnej. Działalność online prowadzono przy użyciu platformy Click Meeting, Facebooka, Instagrama, Twittera i strony muzeum. Za ich pośrednictwem można było zwiedzać wystawy, wysłuchać wykładów, wziąć udział w warsztatach czy konkursie, rozwiązywać zagadki, a także poznać wiele historycznych ciekawostek.

W okresie sprawozdawczym interesującym przedsięwzięciem było przygotowanie cyklu słuchowisk o legendach mazowieckich m.in. *Skąd się wzięły trzy wieże w herbie*. Kontynuowany był cykl wideoprezentacji *Patroni przasnyskich ulic*. Do nowości należy cykl filmów dotyczący recenzji książek historycznych. Pracownicy muzeum starali się w sposób kreatywny wykorzystać ten czas, organizując wiele atrakcyjnych działań, które przedstawione są w tabelach w dalszej części sprawozdania.

W związku z przypadającą w 2021 roku 230. rocznicą uchwalenia Konstytucji 3 Maja muzeum nagrało film o jednym z twórców Konstytucji – bp. Adamie Krasińskim. Jego sylwetkę przybliżył na prośbę muzeum ks. Krzysztof Kujawa, proboszcz parafii św. Jana Chrzyciciela w Krasnem. Muzeum zorganizowało również konkurs polegający na napisaniu i wyrecytowaniu wiersza dotyczącego Konstytucji. Ponadto w muzeum został nagrany patriotyczny koncert w wykonaniu Miejskiego Chóru Męskiego.

W dniu 4 maja po trwającym półtoramiesięcznym okresie zamknięcia muzeum zostało ponownie (jak przed rokiem) otwarte dla zwiedzających. Pierwszym eventem z udziałem publiczności była Noc Muzeów (15 maja), podczas której na rynku miejskim odbył się koncert kapeli kurpiowskiej Jana Kani. Przed ratuszem można było wziąć udział w warsztatach etnograficznych, a w muzeum zwiedzać wystawy m.in. *Wycinankę kurpiowską z Puszczy Zielonej*. Kolejny koncert *Życiem się ciesz* w wykonaniu Krzysztofa Gęsickiego (gitara) i Rafała Grząki (akordeon), który odbył się 27 czerwca, zgromadził ogromną publiczność.

W I półroczu 2021 r. Muzeum Historyczne w Przasnyszu oraz Związek Piłsudczyków RP Okręgu Ziemi Przasnyskiej oficjalnie zadeklarowały ściślejszą współpracę. Dnia 10 czerwca w muzeum odbyło się spotkanie członków Związku Piłsudczyków. Podczas zebrania Prezes Weronika Zofia Wilkosz zreferowała dotychczasową działalność organizacji oraz przedstawiła plany na przyszłość. W szeregi związku wstąpiło dwóch nowych członków.

Od początku roku trwały prace nad przygotowaniem nowej strony internetowej, która funkcjonuje od marca www.muzeumprzasnysz.pl

I. GROMADZENIE ZBIORÓW

W dziale historyczno-archeologicznym muzeum gromadzi zbiory archeologiczne (Ar), historyczne (H) i historyczno-archiwalne (H-A), natomiast w dziale dokumentacyjnym zbiory historyczno-archiwalne kopie (H-A/K), zbiory dotyczące współczesnych wydarzeń po 1980 roku (R) i zbiory związane z życiem i działalnością Stanisława Ostoi-Kotkowskiego (Kot.). Ponadto muzeum posiada bibliotekę regionalną.

W I półroczu 2021 r. przybyło:

- w dziale historyczno-archeologicznym – ogółem **55** eksponatów o wartości **377,00 zł**
 - Ar – 0
 - H – 21 o wartości – **195,00 zł**,
 - HA – 34 o wartości – **182,00zł**,
- w dziale dokumentacyjnym – **29 numerów inwentarzowych (519 jednostek)**
 - kopie (HA/K) – 0,
 - dokumentacja współczesności (R) – 1 numer inwentarzowy, w tym **49** jednostek,
 - Kotkowski (Kot.) – 0 numerów inwentarzowych,
- **księgozbiór** – ogółem **33** woluminów o wartości – **1049,00 zł** (w tym dary – **878,00 zł**, zakupy – **171,00 zł**)
 - Depozyty – w I półroczu 2021 roku nadal trwały prace nad przygotowaniem do przyjęcia 284 pozycji archeologicznych

Stan zbiorów muzealnych na dzień 30.06.2021r. wynosi:

- w dziale historyczno-archeologicznym – **5022** eksponaty o wartości ogółem **2740397,26 zł**
 - Ar – 135 - nie podlega wycenie
 - H – 1198 o wartości 196 848,60 zł
 - HA – 3744 o wartości 77 548,66 zł
- w dziale dokumentacyjnym – **2074**, w tym **5983** jednostki
 - kopie (HA/K) – **999** numerów inwentarzowych, w tym **1572** jednostki
 - dokumentacja współczesności (R) – **536** numerów inwentarzowych, w tym **3151** jednostek
 - Kotkowski (Kot.) – **539** numerów inwentarzowych, w tym **1260** jednostek.
- **księgozbiór** – ogółem **2412** woluminów, o wartości – **46 590,84 zł**
- **pomoce naukowe** – **223** numery inwentarzowe, w tym **1326** jednostek.
 - Depozyty – 165 numerów inwentarzowych w tym 465 jednostek

W I półroczu 2021 roku zbiory muzealne powiększyły się o **55** nabytków o wartości **377,00 zł** (w tym: dary (H) – 21 o wartości 182,00 zł, dary (HA) – 34 o wartości 195,00 zł).

Wszystkie nabytki zostały wpisane do księgi wpływu, księgi inwentarzowej historycznej i historyczno-archiwalnej i systemu inwentarzowego MONA. Każdy eksponat oznakowano i włączono do zbiorów. Odbyło się posiedzenie Komisji Zakupu i Wyceny Muzealiów, podczas których dokonano wyceny darów przekazanych przez osoby prywatne i sporządzono protokoły.

Do najciekawszych nabytków przekazanych w darze od instytucji w I półroczu 2021 r. należą: pieczęcie dotyczące oświaty Honorowa Odznaka NFOZ oraz Medal Walka Praca Socjalizm i Medal PRL, a także legitymacje członkowskie Ligi Kobiet Polskich i Honorowej Odznaki Ligi Kobiet, legitymacje do Medalu 40-lecia Polski Ludowej, Srebrnego Krzyża Zasługi, jak również legitymacja do Brązowego Krzyża Zasługi, ponadto legitymacje do Odznaki „Za zasługi dla województwa ostrołęckiego” i „Za zasługi w zwalczaniu powodzi”.

II. EWIDENCJONOWANIE, OPRACOWYWANIE I KONSERWACJA ZBIORÓW HISTORYCZNO-ARCHEOLOGICZNYCH

1. Liczba wpisów do księgi wpływu – 55
2. Liczba wpisów do ksiąg inwentarzowych – 110

3. Liczba sporządzonych dowodów przekazania – 2
4. Liczba założonych kart ewidencyjnych – 55
5. Liczba wprowadzonych rekordów komputerowych (MONA) – 55
6. Liczba opracowanych kart naukowych – 12

Stan opracowania wszystkich zbiorów - ogółem 4657– 92,74 %

7. Liczba wykonanych fotografii zbiorów (wizerunków) w I półroczu 2021 r. – 408 wizerunków dla 183 obiektów - ogółem - 3896 tj.77,59%.

8. Ruch muzealiów: 0

9. **Różne** - rejestr kart naukowych, rejestr wizerunków cyfrowych i rejestr opracowania zbiorów w systemie muzealnym MONA prowadzono na bieżąco.

III. PRACA BADAWCZA

1. Kwerendy i konsultacje zlecone

W okresie sprawozdawczym przeprowadzono kwerendy i udzielono konsultacji na następujące tematy:

- 1) Stanisław Ostoja-Kotkowski,
- 2) Historia szpitala im. dr. W. Oczko w Przasnyszu
- 3) Jak rozwinął się Przasnysz po roku 1989;
- 4) Materiały do badań „Województwo warszawskie w latach 1944-1956 pod kątem biografii oraz praktyk lokalnych aktorów politycznych”;
- 5) Józef Żbikowski;
- 6) Historia bagnetu;
- 7) Janowo;
- 8) 11 Pułk Ułanów Legionowych im. Marszałka E. Rydza-Śmigłego w zbiorach MHP.
- 9) Herb Przasnysza

2. Opracowania naukowe i popularnonaukowe

- 1) Drejerski B., „Działania militarne na terenie powiatu przasnyskiego w sierpniu 1920 roku” w: *Nasze Korzenie* nr 18, Płock 2021;
- 2) Prekiel P., „Działalność PPS na Mazowszu Północnym w II RP” w: *W jedności siła. Mazowsze serce Polski*, Warszawa 2021.

3 . Opracowano scenariusze następujących wystaw czasowych:

- 1) *Przasnysz dawniej- nasze miasto w starej fotografii*
- 2) *Historia polskich granic*

4. Przygotowano scenariusze nowych lekcji i warsztatów muzealnych:

- 1) *Jak odnaleźć własne korzenie?*
- 2) *Witaj maj, 3 maj*
- 3) *Pamięci tych, których już nie ma – spacer po przasnyskim cmentarzu*

5. Przygotowano regulaminy

- Regulamin konkursu plastycznego *Witaj maj, piękny maj*

IV. BIBLIOTEKA MUZEALNA

1. Księgozbiór

Stan księgozbioru na dzień 31.12.2020 r.		Przybyło w I półroczu 2021 roku		Stan księgozbioru na dzień 30.06.2021 r.	
Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
2379	45.541,84	33	1049	2412	46.590,84

Stan księgozbioru na koniec okresu sprawozdawczego wynosi **2412** woluminów o wartości **46.590,84** zł. W okresie sprawozdawczym księgozbiór powiększył się o **33** książki. Zakupiono **4** książki o wartości **171,00** zł, a **29** książek o wartości **878,00** zł otrzymano w darze. Ostatni numer w księdze inwentarzowej – 2418.

2. Czasopisma

Muzeum prenumeruje czasopismo „Mówią Wieki” (miesięcznik).

Bezpłatnie pozyskiwano: „Kurier Przasnyski”, „Tygodnik Przasnyski”, „Z serca Polski”, „Naszą Farę”, „Secesję” biuletyn muzealny Muzeum Mazowieckiego w Płocku (kwartalnik) i „Wieści znad Orzyca” wydawane przez Towarzystwo Przyjaciół Ziemi Krasnosieleckiej.

Akcesja czasopism prowadzona jest na bieżąco.

Muzeum gromadzi również literaturę fachową z Narodowego Instytutu Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów w Warszawie, m.in. „Muzealnictwo” i materiały ze szkoleń.

3. Zbiory specjalne

a) **materiały źródłowe** powiększyły się o **3** pozycje inwentarzowe otrzymane w darze. Stan zbiorów na dzień 30.06.2021 r. wynosi **698** pozycji inwentarzowych.

b) zbiory CD i DVD

W I półroczu 2021 roku zgromadzono 16 płyt CD i DVD z nagraniami różnych imprez, uroczystości miejskich i innych. Stan zbiorów na dzień 30.06.2021 r. na wyżej wymienionych nośnikach wynosi 263 pozycji.

Ze zbiorów bibliotecznych w omawianym okresie korzystały na miejscu 2 osoby z 8 pozycji.

V. WYSTAWIENICTWO

- wystawy stałe w siedzibie muzeum - 2
- wystawy czasowe w siedzibie muzeum - 6
- wystawy poza siedzibą muzeum - 3

a) wystawy stałe zorganizowane w siedzibie muzeum

Lp.	Tytuł wystawy	Ze zbiorów	Czas trwania	Frekwencja
1.	<i>Wielka Wojna w Przasnyszu. 100. rocznica wybuchu I wojny światowej</i>	Muzeum Historycznego w Przasnyszu, M.Krejpowicza, M. Gadomskiego, J. Furmańczyka, M. Łyszkowskiej, W.Krzyżewskiego	Od 20.07.2014 r.	403
2.	<i>Złoty wiek Przasnysza</i>	Muzeum Historycznego w Przasnyszu	Od 07.10.2015 r.	551

b) wystawy czasowe zorganizowane w siedzibie muzeum

Lp	Tytuł wystawy	Ze zbiorów	Czas trwania	Frekwencja
1.	<i>Wojna polsko-bolszewicka w kolorach Mirosława Szponara</i>	Mirosław Szponar	20.08.2020-25.02.2021	1
2.	<i>100.rocznica Bitwy Warszawskiej 1920</i>	Poczta Polska	20.08.2020 - 8.06.2021	328
3.	<i>Inklinacje- wernisaż jednej pracy</i>	Zbiory absolwentów i pedagogów	12.09.2020-29.01.2021	0
4.	<i>Wycinanka kurpiowska z Puszczy Zielonej</i>	Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce, Muzeum Północno-Mazowieckiego z Łomży, Muzeum Mazowieckiego w Płocku, Muzeum Etnograficznego w Krakowie, Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim i kolekcji prywatnych	04.02.2021-31.05.2021	324
5.	<i>Matka „Roja”. Stefania Dziemieszkiewicz, matka żołnierza wyklętego Mieczysława Dziemieszkiewicza</i>	Zbiory prywatne	04.02.2021-30.06.2021	419
6.	<i>A pod borem...</i>	Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce	Od 08.06.2021	231

c) wystawy zorganizowane poza siedzibą muzeum

Lp	Tytuł wystawy	Miejsce ekspozycji	Czas trwania	Frekwencja
1.	<i>Historia Zgromadzenia Męki Jezusa Chrystusa z okazji 300-lecia pasjonistów</i>	Kościół św. św. Jakuba i Anny	08.12.2020- trwa nadal	ok.6000
2.	<i>Historia polskich granic</i>	Szkoła Podstawowa nr 3 w Przasnyszu	14.06.2020	ok.2000
3.	<i>Przasnysz dawniej - nasze miasto w starej fotografii</i>	Szkoła Podstawowa nr 1 w Przasnyszu	14.06.2020	ok. 2000

d) wystawy dostępne online

Lp.	Tytuł wystawy	Liczba wyświetleń
1.	<i>Wycinanka kurpiowska z Puszczy Zielonej</i>	483
2.	<i>Matka „Roja”.</i>	1803
	Razem:	2886

W I półroczu 2021 roku muzeum zaprezentowało łącznie 8 wystaw stałych i czasowych. W siedzibie muzeum eksponowano 2 wystawy stałe oraz 6 wystaw czasowych wypożyczonych z innych muzeów, instytucji oraz od osób prywatnych. Kontynuowano eksponowanie 3 wystaw wypożyczonych w ubiegłym roku.

W związku z obchodami Narodowego Dnia Żołnierzy Wyklętych wypożyczono wystawę *Matka „Roja”* ze zbiorów prywatnych. Z Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce wypożyczono dwie wystawy: *Wycinanka kurpiowska z Puszczy Zielonej* i *A pod borem...* Ponadto kontynuowano eksponowanie 3 wystaw wypożyczonych w 2020 roku. Wśród zwiedzających grupowo byli: SP nr 1 w Przasnyszu, SP nr 2 w Przasnyszu, SP nr 3 w Przasnyszu, LO im. KEN w Przasnyszu, ŚDS w Przasnyszu, Związek Emerytów i Rencistów z Garwolina.

W okresie sprawozdawczym za **bilety wstępu** na konto muzeum wpłynęło **1248,00 zł.**

Ponadto poza siedzibą muzeum prezentowano 3 wystawy. Wystawa planszowa *Zgromadzenie Męki Jezusa Chrystusa z okazji 300-lecia pasjonistów* została zmontowana na stelażu wystawienniczym i do końca I półrocza 2021 r. była eksponowana w kruchcie kościoła św. św. Jakuba i Anny w Przasnyszu. Z inicjatywy Burmistrza Przasnysza muzeum we współpracy z MDK zorganizowało 2 wystawy: na ogrodzeniu Szkoły Podstawowej nr 3 eksponowano wystawę *Historia polskich granic*, a na ogrodzeniu szkoły podstawowej nr 1 wystawę *Przasnysz dawniej- nasze miasto w starej fotografii*. Wystawy obejrzało ogółem ok. 10 000 osób. Wystawy te można było zwiedzać od 14 czerwca.

Wstęp do muzeum, jak również zwiedzanie online, ewidencjonowano w rejestrze frekwencji wystaw.

Dla wszystkich wystaw prowadzono niezbędną dokumentację: scenariusze wystaw, umowy użyczenia i protokoły zdawczo-odbiorcze, a także dokumentację fotograficzną.

VI. EDUKACJA I PROMOCJA

a) imprezy własne (spotkania muzealne i inne)

Lp.	Tytuł	Miejsce realizacji	Termin	Frekwencja/ liczba wyświetleń
1.	Spotkanie z okazji <i>Narodowego Dnia Pamięć Żołnierzy Wyklętych</i> pt.: <i>Sfilmowane historie</i>	online	01.03.2021	150
2.	Film dotyczący Biskupa Adama Stanisława Krasińskiego współtwórcy Konstytucji 3 Maja z okazji 230. rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja	online	03.05.2021	29000
3.	<i>Noc Muzeów</i>	Rynek miejski	15.05.2021	200/
4.	<i>Dzień Dziecka</i> - gra terenowa	Park miejski	31.05.2021	24
5.	Wykład dr. Wojciecha Borkowskiego pt.: <i>Bitwy napoleońskie oczami uczestnika</i> z okazji 200. rocznicy śmierci Napoleona Bonaparte	Muzeum/online	8.06.2021	15

b) wykłady online

Lp.	Autor, tytuł	Termin	Liczba uczestników
1	dr Piotr Pranke, <i>Niewolnictwo i niewolnicy na terenie Europy Środkowej i Środkowo-Wschodniej- Historia wielkiego handlu epoki Wikingów</i>	26.01.2021	56
2	dr hab. Paweł Kowalczyk, O odkryciach, które zmieniły świat	29.01.2021	58
3	dr Jan Jerzy Sowa, <i>Dyscyplina w wojskach polsko-litewskiej Rzeczypospolitej w dobie Jana III: między mitami a rzeczywistością</i>	09.02.2021	36
4	dr Piotr Pranke, <i>Mieszko i Amazonki- opowieści z krain północy</i>	09.03.2021	27
5	dr Zbigniew Landowski, <i>Goły jak święty turecki - Sacrum w Islamie</i>	16.04.2021	41
6	Mikołaj Piotr Borkowski, <i>O Psiogłowcach Księdzu Janie i odkryciach geograficznych... Czyli skąd wziął się obraz świata pozaeuropejskiego w nowożytnej Europie</i>	23.04.2021	41
7	<i>dr hab. Robert Kołodziej, Sytuacja międzynarodowa Rzeczypospolitej w czasach Jana III Sobieskiego</i>	27.04.2021	91
8	dr Wojciech Marciniak, <i>„Jak Polacy wracali z Sybiru? W 75. rocznicę repatriacji ludności polskiej z głębi ZSRR</i>	14.05.2021	76
9	Jacek Furmańczyk, <i>Przasnysz - Bitwa Zimowa 1915. Czy rzeczywiście wielkie zwycięstwo?</i>	18.05.2021	75
10	dr Tomasz Grabowski, <i>Kult władcy w świecie hellenistycznym</i>	28.05.2021	84
11	dr hab. Adam Perłakowski, <i>Epoka saska w Rzeczypospolitej polsko-litewskiej 1697-1763. Jakimi mitami karmią nas obecne czasy?</i>	10.06.2020	100
12.	dr Rafał Reichert, <i>Zaopatrzenie w drewno z południowego Bałtyku hiszpańskiej marynarki wojennej w drugiej połowie XVIII w</i>	11.06.2021	45
Razem:			730

c) lekcje muzealne

Lp	Tytuł	Ilość przeprowadzonych lekcji w okresie sprawozdawczym	Frekwencja
1	<i>Złoty wiek Przasnysza</i>	9	178
3	<i>Jak wykonać palmę wielkanocną (online)</i>	1	27
Razem:		10	205

d) warsztaty

Lp	Tytuł	Termin	Frekwencja
1.	<i>Ferie w muzeum – online</i>	4.01-15.01.2021	2062
2.	Warsztaty Wielkanocne-online	19.03.2021	231
3.	warsztaty etnograficzne podczas Nocy Muzeów 2021.	15.05.2021	561

e) konkursy i quizy

Lp.	Tytuł	Termin	Liczba uczestników
1	Witaj maj, piękny maj	3.05.2021	7

f) koncerty stacjonarnie i online

Lp.	Tytuł	Miejsce realizacji	Termin	Frekwencja/liczba wyświetleń
1.	<i>Miejski Chór Męski w Przasnyszu- koncert z okazji Święta Konstytucji 3 Maja</i>	Muzeum/online	03.05.2021	538
2.	<i>Kapela Jana Kani (Noc Muzeów)</i>	Rynek miejski/online	24.05.2021	50/8037

3.	Życiem się ciesz Wojciech Gęsicki	Rynek miejski	27.06.2021	150
----	--	---------------	------------	-----

g) recenzje książek historycznych

Lp.	Autor ,tytuł	Miejsce realizacji	Termin	Frekwencja
1	Mierzwa J., Dufrat J i Cichoracki P."Oblicza buntu społecznego w II Rzeczypospolitej doby wielkiego kryzysu (1930-1935) uwarunkowania, skala, konsekwencje." Książka historyczna roku 2020, odc. 1	Online	15.02.2021	746
2	prof. Andrzeja Friszke "Państwo czy rewolucja. Polscy komuniści a odbudowanie państwa Polskiego", odc. 2	Online	6.04.2021	229

h) patroni przasnyskich ulic - filmy

Lp.	Patron ulicy	Termin	Liczba wyświetleń
1.	Bronisław Paweł Królicki	Od 27.01.2021	247
2.	Aleksander Niski	Od 05.02. 2021	330
3.	Kazimierz Dudziński	Od 03.03.2021	1300
4.	Stanisław Chelchowski	Od 23.03.2021	640
5.	Stanisław Ostoja -Kotkowski	Od 16.06.2021	1000

j) współorganizacja/reprezentowanie muzeum

Lp.	Nazwa wydarzenia	Miejsce realizacji	Organizatorzy	Termin realizacji
1.	158. rocznica Powstania Styczniowego (udział w Mszy Św., zapalenie zniczy i złożenie kwiatów pod pomnikiem i na cmentarzu)	Parafia św. Wojciecha, cmentarz parafialny	Miasto Przasnysz, Towarzystwo Przyjaciół Ziemi Przasnyskiej	22.01.2021

2.	Wykład B. Drejerskiego, Zgromadzenie Pasjonistów w Przasnyszu w latach 1923-1939 podczas sympozjum jubileuszowego 300 lat Zgromadzenia Męki Jezusa Chrystusa: dzieło św. Pawła od Krzyża i życie Pasjonistów	Klasztor pasjonistów w Przasnyszu /online/	Polska Prowincja Zgromadzenia Męki Jezusa Chrystusa (oo. Pasjonistów)	22.05.2021
3.	Wykład B. Drejerskiego nt. Mniej znane fakty z życiorysu Józefa Piłsudskiego	Szkoła Podstawowa nr 1 w Chorzelach	Szkoła Podstawowa nr 1 w Chorzelach	31.05.2021
4.	Spotkanie Zarządu i członków Związku Piłsudczyków RP Okręgu Ziemi Przasnyskiej w Przasnyszu	Muzeum Historyczne	Związek Piłsudczyków RP, MHP, UM	10.06.2021

W I półroczu 2021 roku kontynuowano realizację cyklu filmów pn.: **Patroni przasnyskich ulic**. Nagrania dotyczyły następujących postaci: Bronisława Pawła Królickiego, Kazimierza Dudzińskiego, Stanisława Chełchowskiego (z okazji 114. rocznicy śmierci), Stanisława Ostoja-Kotkowskiego. Na początku roku w związku z uroczystym otwarciem mostu im. Aleksandra Niskiego na ulicy Mostowej przygotowano film, w którym tę zasłużoną dla miasta postać przedstawił dr Waldemar Krzyżewski oraz wnuk bohatera Krzysztof Niski.

W związku z panującą pandemią zaplanowano szereg **wykładów historycznych** online. W omawianym okresie zorganizowano 12 wykładów o różnorodnej tematyce historycznej, których wysłuchało 730 odbiorców z Polski i zagranicy. Wymienione wyżej filmy i wykłady cieszyły się bardzo dużym zainteresowaniem.

W muzeum odbyły się **ferie online** dla dzieci z których skorzystały 2062 osoby.

Muzeum zorganizowało cieszący się ogromną popularnością **konkurs Witaj Maj piękny maj**, który polegał na napisaniu wiersza i nagraniu filmu z recytacją. Uczestnikom konkursu zostały wręczone dyplomy, nagrody i wyróżnienia rzeczowe.

Muzeum zorganizowało Dzień Dziecka w Szkole Podstawowej nr 2 im. Henryka Sienkiewicza. Zabawa edukacyjna polegała na udzieleniu pomocy młynarzowi Przaśnikowi, który zgubił akt nadania ziem. Dzieci pomagały również napotkanym po drodze rzemieślnikom, np. kołodziejowi, bartnikowi, kowalowi czy piwowarowi.

Ponadto muzeum przeprowadziło **10 lekcji muzealnych i warsztatów (2 tematy)**, w których wzięło udział **205** uczestników, wśród nich byli uczniowie przedszkoli i szkół podstawowych z Przasnysza i okolic.

W omawianym okresie łączna liczba osób, które skorzystały z **oferty muzeum**, to 775, w tym 358 grupowo (w 16 grupach) i 417 indywidualnie.

W czasie pandemii na stronie internetowej muzeum i Facebooku zamieszczano następujące słuchowiska nagrane przez pracowników muzeum dotyczące legend mazowieckich *Skąd się wzięły trzy wieże w herbie Przasnysza*, *O starożytnych Amazonkach*, *Jak Księżę Mazowiecki zginął na polowaniu w Opinogórze*, *O młynarzu Przaśniku i tajemniczym nieznanym*, *Jak diabeł Boruta ugościł rozbójników*, *Jak zamożna osada nad Narwią zwana Tuskiem stała się Pułtuskim*.

Na Facebooku muzeum upamiętniono również ważne wydarzenia np. rocznicę katastrofy prezydenckiego samolotu TU-154 pod Smoleńskiem, w której zginął przasnyszanin ppor. Paweł Krajewski (10 kwietnia), 86.rocznicę śmierci marszałka Józefa Piłsudskiego (12 maja), 30-lecie rejestracji Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Rolników Indywidualnych „Solidarność” (12 maja), 40-lecie śmierci Prymasa Stefana Wyszyńskiego (28 maja), 80.rocznicę śmierci błogosławionego Antoniego Juliana Nowowiejskiego (28 maja).

Działania muzeum promowano w prasie lokalnej, na stronie internetowej www.muzeumprzasnysz.pl, na Facebooku, Instagramie oraz na portalach eprzasnysz.pl i infoprzasnysz.pl. Prowadzono na bieżąco dokumentację fotograficzną wszystkich inicjatyw muzealnych. Ponadto gromadzono materiały do kroniki muzealnej, m. in. wycinki prasowe, fotografie, zaproszenia, plakaty.

VII. POZYSKIWANIE ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH

W I półroczu 2021 roku kontynuowano realizację rozpoczętego w 2020 roku projektu pn.: *Promocja historii regionu poprzez wydanie gry o świętym Stanisławie Kostce* zgodnie z podpisaną umową pomiędzy Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego a Muzeum Historycznym w Przasnyszu.

Muzeum bierze udział w projekcie „Potencjały....” realizowanym przez Miasto Przasnysz - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w partnerstwie z Instytutem Pracy i Spraw Socjalnych (dofinansowanie pozyskał MOPS).

VIII. ZABEZPIECZENIE ELEKTRONICZNE I MECHANICZNE ZBIORÓW

Specjalistyczne kontrole dotyczące zabezpieczenia muzeum i magazynów zbiorów:

- Magazyn zbiorów jest monitorowany.
- Cały obiekt muzealny jest monitorowany.
- Muzeum posiada Plan Ochrony Zbiorów.
- Muzeum posiada aktualną Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego.

IX. PLANOWANIE I SPRAWOZDAWCZOŚĆ

W I półroczu 2021 r. złożono sprawozdania:

- do Burmistrza Miasta Przasnysz:
 - z działalności muzeum za 2010 rok
 - plan pracy na 2021 r.,
 - plan finansowy muzeum na 2021 rok,
 - Rb-N o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych,

- Rb-Z o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji;

- do GUS-u

-z działalności muzeum za rok 2020 (K-02),

-kwartalne sprawozdania o finansach instytucji kultury(F-01/dk)

- badanie popytu na pracę (Z-05)

- do Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych w Warszawie z zakresu monitorowania trwałości projektu pt.: *Poszerzenie oferty kulturalnej Muzeum Historycznego poprzez organizację stałej ekspozycji "Złoty wiek Przasnysza"*

X. SZKOLENIA

W okresie sprawozdawczym pracownicy muzeum wzięli udział w szkoleniach, a przede wszystkim w webinarium m.in. korzystano ze szkoleń organizowanych przez różne instytucje:

Lp.	Tytuł szkolenia	Organizator szkolenia
1.	Prawo autorskie w wydarzeniach online	Centrum Cyfrowe
2.	Prowadzenie komunikacji na Facebooku i Instagramie	Latarnicy2020.pl
3.	Jak opracowywać archiwalne dokumenty?	Centrum Archiwistyki Społecznej
4.	Jak opracowywać archiwalne fotografie?	
5.	Świętowanie rocznic państwowych jak to się robi?	Narodowe Centrum Kultury
6.	Społeczne Działania Twórcze - Narzędziownik MPEK-u	Mazowiecki Instytut Kultury
7.	Efektywny Bibliotekarz: promocja biblioteki w niedoczasie	wniedoczasie.pl
8.	Jak angażować publiczność podczas spotkań online?	TechSoup Polska
9.	Realne emocje podczas wirtualnego eventu dla 300 osób	
10.	Jak poprawić skuteczność newsletterów? 10 wskazówek	
11.	Kurier z Warszawy dzisiaj. Jak uczyć historii najnowszej?	Muzeum Pana Tadeusza
12.	Specjalne potrzeby edukacyjne u dzieci. Baza wiedzy i doświadczeń,	

13.	Dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w świecie kultury. Twórcy i odbiorcy?	
14.	Zobaczyć dziedzictwo. Niewidome dzieci w świecie kultury. Baza wiedzy i doświadczeń	
15.	Koordynator dostępności – obowiązki i zadania	Narodowe Centrum Kultury w Warszawie

XI. KONTROLE

24.02.2021r. została przeprowadzona kontrola użytkowanego obiektu ratusza przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego. Protokół z kontroli z dnia 24.02.2021 r.

XII. SPRAWY KADROWE

W I półroczu 2021 r w muzeum pracowało 7 pracowników merytorycznych łącznie z dyrektorem w wymiarze 6,25 etatu.

Pozostali pracownicy to:

- specjalista do spraw administracji – 1 etat
- główny księgowy – 0,25 etatu
- informatyk – 0,50 etatu
- pracownik gospodarczy – 1 etat

XIII. WSPÓŁPRACA

W okresie sprawozdawczym Muzeum Historyczne w Przasnyszu współpracowało z następującymi instytucjami:

- Urzędem Miasta Przasnysz,
- Starostwem Powiatowym w Przasnyszu,
- Urzędem Miasta Działdowo,
- Ministerstwem Kultury Dziedzictwa Narodowego i Sportu
- Narodowym Instytutem Muzealnictwa i Ochrony Zabytków w Warszawie,
- Narodowym Centrum Kultury w Warszawie,
- GRH 14 Pułkiem Strzelców Syberyjskich,
- Zgromadzeniem Męki Jezusa Chrystusa
- Prowincjałem Pasjonistów w Warszawie
- Zgromadzeniem Sióstr Klarysek Kapucynek w Przasnyszu,
- Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce,
- Muzeum Szlachty Mazowieckiej w Ciechanowie,
- Państwowym Muzeum Archeologicznym w Warszawie,
- Miejskim Domem Kultury w Przasnyszu,
- Miejską Biblioteką Publiczną w Przasnyszu,

- Biblioteką Pedagogiczną w Przasnyszu,
- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przasnyszu,
- Środowiskowym Domem Samopomocy w Przasnyszu,
- Związkiem Emerytów i Rencistów w Przasnyszu,
- Radą Seniorów Miasta Przasnysz,
- Stowarzyszeniem „Protector”,
- Projektem Rekreator
- Szkołą Podstawową nr 1 w Przasnyszu,
- Szkołą Podstawową nr 2 w Przasnyszu,
- Szkołą Podstawową nr 3 w Przasnyszu,
- Specjalnym Ośrodkiem Szkolno–Wychowawczym w Przasnyszu,
- Liceum Ogólnokształcącym im. KEN w Przasnyszu,
- Zespołem Szkół Powiatowych w Przasnyszu,
- Liceum Akademickim w Przasnyszu,
- Towarzystwem Przyjaciół Ziemi Przasnyskiej,
- Towarzystwem Przyjaciół Ziemi Krasnosielckiej,
- Parafią św. Stanisława Kostki w Przasnyszu,
- Parafią Chrystusa Zbawiciela w Przasnyszu,
- Parafią św. Wojciecha w Przasnyszu,
- Powiatową Komendą Policji w Przasnyszu,
- Federacją Ruch Organizacji na rzecz Społecznej Aktywności ROSA.

XIV. SPRAWY ORGANIZACYJNE I RÓŻNE

W okresie sprawozdawczym realizowano niezbędne prace bieżące:

- Prowadzono rozliczenie czasu pracy pracowników muzeum. W I półroczu 2021 roku pracownicy muzeum nadpracowali 24,30 godziny
- Prowadzono na bieżąco ewidencję sprzedaży biletów wstępu do muzeum, jak również rejestr frekwencji na wystawach.
- Wystawiono 6 delegacji.
- W dzienniku korespondencyjnym odnotowano 253 pisma (przyjęte i wysłane).
- Wystawiano rachunki i przygotowywano bieżące umowy o dzieło i umowy zlecenia (12). Wszystkie rachunki, które wpłynęły do muzeum (144) opisano, zatwierdzono merytorycznie i przekazano do realizacji do księgowości.
- W celu realizacji rachunków gotówkowych prowadzono pogotowie kasowe i co miesiąc sporządzano raporty kasowe.
- Na koniec miesiąca wpłacano do banku przychody ze sprzedaży biletów wstępu i wydawnictw, a także uzupełniano pogotowie kasowe.
- Przygotowano 1 zapytanie ofertowe.
- Odnotowano 79 osób, które zgłosiły się do muzeum w 49 różnych sprawach (poza zwiedzającymi wystawy i uczestnikami imprez).
- Wypełniono ankietę Mazowieckiej Agencji Energetycznej – arkusz danych
- Zagospodarowano dziedziniec ratusza (kwietniki, tuje)

- Sprawy organizacyjne i różne są omawiane na comiesięcznych zebraniach pracowniczych. Ponadto zebrania odbywają się w miarę potrzeb.

XV. INFORMACJA Z WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO MUZEUM HISTORYCZNEGO W PRZASNYSZU ZA I PÓŁROCZE 2021 ROKU.

Muzeum Historycznemu w Przasnyszu przyznano na 2021 rok dotację podmiotową z budżetu Miasta Przasnysza w wysokości **735.000,00 zł**, której udział w bieżących przychodach planu finansowego stanowi 86,47% i jest głównym źródłem finansowania zadań statutowych Muzeum.

Dodatkowym źródłem finansowania działalności Muzeum są środki finansowe z przychodów własnych, pochodzących głównie ze sprzedaży biletów wstępu do Muzeum.

Wypracowano środki własne, łącznie w wysokości - **1.248,00 zł**, w tym:

- ze sprzedaży biletów wstępu - 1.248,00 zł
- ze sprzedaży wydawnictw - 0,00 zł.

W I półroczu 2021 roku Muzeum pozyskało pozostałe przychody w formie darowizn w postaci rzeczowej przekazanych nieodpłatnie (łącznie na kwotę **1.255,00 zł**), w tym:

- muzealia historyczne - 195,00 zł,
- muzealia historyczno - archiwalne - 182,00 zł,
- książki do zbiorów bibliotecznych - 878,00 zł.

Muzeum Historyczne w Przasnyszu w 2021r. kontynuuje realizację projektów na które podpisano umowy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Departament Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich w 2020r.:

1) umowa o przyznaniu pomocy Nr 01647-6935-UM0712787/19 zawarta w dniu 22.01.2020r. na realizację projektu pn." Reaktywacja i promocja lokalnego dziedzictwa kulturalnego poprzez wydanie "Materiałów do etnografii ludu z okolic Przasnysza" ze środków EFRR na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 na kwotę 31.815,00 zł. Łączny wartość projektu wynosi 68.411,87zł, wkład własny wynosi 36.596,87 zł.

2) umowa o przyznaniu pomocy Nr 01715-6935-UM0712798/19 zawarta w dniu 09.03.2020r. na realizację projektu pn. "Promocja historii regionu poprzez wydanie gry o świętym Stanisławie Kostce" ze środków EFRR na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 na kwotę 34.996,00 zł. Łączny wartość projektu wynosi 60.098,00zł, wkład własny wynosi 25.102,00zł. W 2020r. na realizację projektu była przeznaczona kwota w wysokości 18.000,00 zł.

Okres realizacji w/w projektów obejmuje 2 lata od daty zawarcia umowy i nie później niż do 31.12.2022r.

Wielkość środków planowanych i zrealizowanych przedstawia załączona tabela z wykonania planu finansowego za 2021 rok.

Ogółem przychody dotyczące działalności bieżącej Muzeum w analizowanym okresie wyniosły 362.503,00 zł i stanowią 42,65% zakładanego planu finansowego przychodów.

Wydatki funkcjonowania Muzeum Historycznego w 2021 roku związane z działalnością bieżącą wyniosły 296.987,29 zł, co stanowi 34,96% planu finansowego.

Z analizy struktury kosztów wynika, iż dominują koszty wynagrodzeń wraz z pochodnymi i inne świadczenia, które stanowią 83,52% całkowitych kosztów działalności bieżącej. Wydatki związane z realizacją zadań statutowych wyniosły 16,47% planu i zostały przeznaczone między innymi na: koszty utrzymania budynku Muzeum w wysokości 23.541,92 zł (energia elektryczna, ciepła i woda); zużycie materiałów i wyposażenia w wysokości 4.140,76 zł. Zakupiono materiały na wystawy, materiały artykuły niezbędne do przeprowadzenia lekcji muzealnych i warsztatów z dziećmi. Koszt zakupu usług obcych wynosi 15.194,70 zł, (w tym: usługi telekomunikacyjne stacjonarne, komórkowe i alarmowe; dostęp do sieci internetowej; usługi bankowe, pocztowe, ochrony mienia, monitoring; konserwacje, przeglądy urządzeń i instalacji oraz usługi związane z organizacją wystaw; odnowienie certyfikatu kwalifikowanego. Pozostałe koszty działalności statutowej stanowią koszty podróży służbowych pracowników, szkoleń, opłaty za ubezpieczenie mienia i gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 5.164,75 zł.

Wykonanie planu finansowego Muzeum Historycznego w Przasnyszu na 30.06.2021rok

Dział 921, Rozdział 92118

Lp.	Wyszczególnienie	Plan po zmianach na 30.06.2021r.	Wykonanie na 31.12.2021r.	%
A.	Przychody			
1.	Dotacje podmiotowe, w tym:	735 000,00	360 000,00	48,98
1.1	z budżetu Miasta Przasnysz, w tym:	735 000,00	360 000,00	48,98
1.2	z budżetu innych jst.	0,00	0,00	0,00
2.	Dotacje celowe na wskazane zadania, w tym:	110 509,87	0,00	0,00
2.1	z budżetu Miasta Przasnysz	43 698,87	0,00	0,00
2.1.1	Projekt pn. " Reaktywacja i promocja lokalnego dziedzictwa kulturalnego poprzez wydanie "Materiałów do etnografii ludu z okolic Przasnysza"- umowa o przyznaniu pomocy Nr 01647-6935-UM0712787/19 zawarta w dniu 22.01.2020r. z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego - wkład własny	36 596,87	0,00	0,00
2.1.2	Projekt pn. "Promocja historii regionu poprzez wydanie gry o świętym Stanisławie Kostce"- umowa o przyznaniu pomocy Nr 01715-6935-UM0712798/19 zawarta w dniu 09.03.2020r. z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego - wkład własny	7 102,00	0,00	0,00
2.3	z Budżetu Państwa	0,00	0,00	0,00
2.4	z innych źródeł (podać jakie):	66 811,00	0,00	0,00
2.4.1	Projekt pn. " Reaktywacja i promocja lokalnego dziedzictwa kulturalnego poprzez wydanie "Materiałów do etnografii ludu z okolic Przasnysza"- umowa o przyznaniu pomocy Nr 01647-6935-UM0712787/19 zawarta w dniu 22.01.2020r. z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego	31 815,00	0,00	0,00
2.4.2	Projekt pn. "Promocja historii regionu poprzez wydanie gry o świętym Stanisławie Kostce"- umowa o przyznaniu pomocy Nr 01715-6935-UM0712798/19 zawarta w dniu 09.03.2020r. z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego	34 996,00	0,00	0,00
3.	Przychody ze sprzedaży usług własnych, w tym:	3 000,00	1 248,00	41,60
3.1	ze świadczonych usług	0,00	0,00	0,00
3.2	ze sprzedaży biletów	3 000,00	1 248,00	41,60
3.3	inne (podać jakie)	0,00	0,00	0,00
4.	Pozostałe przychody, w tym:	1 455,00	1 255,00	86,25
4.1	środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych (darowizny rzeczowe), w tym:	1 255,00	1 255,00	100,00
4.1.1	książki do księgozbioru	878,00	878,00	100,00
4.1.2	muzealia historyczne	195,00	195,00	100,00
4.1.3	muzealia historyczno -archiwalne	182,00	182,00	100,00

4.1.4	pozostałe darowizny rzeczowe	0,00	0,00	0,00
4.2	pozostałe (jakie) sprzedaż wydawnictw	200,00	0,00	0,00
5.	Pozostałe przychody operacyjne, w tym:	0,00	0,00	0,00
5.1	ze sprzedaży składników majątkowych	0,00	0,00	0,00
5.2	pozostałe przychody (jakie?) sprzedaż makulatury	0,00	0,00	0,00
5.3	Inne przychody	0,00	0,00	0,00
6.	Inne, w tym: majątkowe	0,00	0,00	0,00
6.1	0,00	0,00	0,00
Przychody ogółem		849 964,87	362 503,00	42,65

Lp.	Wyszczególnienie	Plan po zmianach na 30.06.2021r.	Wykonanie na 30.06.2021r.	%
B.	Koszty/Wydatki			
1.	Zużycie materiałów i energii, w tym: *	55 800,00	27 682,68	49,61
1.1	zakup energii elektrycznej	17 000,00	4 135,69	24,33
1.2	zakup energii cieplnej (co)	23 000,00	19 377,25	84,25
1.3	zakup wody	300,00	28,98	9,66
1.4	zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00	1 422,03	47,40
1.5	inne (podać jakie?) środki czystości	1 000,00	23,00	2,30
1.6	zakup materiałów, artykułów do organizacji wystaw, imprez	8 500,00	2 212,69	26,03
1.7	zakup materiałów do lekcji muzealnych i warsztatów	500,00	312,04	62,41
1.8	zakup materiałów do bieżących napraw, remontów	0,00	0,00	0,00
1.9	zakup muzealiów	1 500,00	0,00	0,00
1.10	zakup książek (księgozbiór)	500,00	171,00	34,20
1.11	zakup materiałów związanych z COVID-19	500,00	0,00	0,00
2.	Zakup usług, w tym:	55 770,66	15 194,70	27,24
2.1	usługi telekomunikacyjne	5 000,00	1 870,89	37,42
2.2	usługi remontowe, naprawy	0,00	0,00	0,00
2.3	usługi pocztowe	2 000,00	366,00	18,30
2.4	usługi bankowe, prowizje	1 500,00	529,50	35,30
2.5	monitoring i ochrona obiektu	5 000,00	2 725,68	54,51
2.6	konserwacje, przeglądy urządzeń i instalacji	23 000,00	8 076,00	35,11
2.7	inne (podać jakie ?) odprowadzanie ścieków	300,00	0,00	0,00
2.8	usługi związane z organizacją wystaw, imprez	10 000,00	269,65	2,70
2.9	opłaty za aktualizacje oprogramowania	4 500,00	0,00	0,00
2.10	usługi pozostałe	4 470,66	1 356,98	30,35
2.11	konserwacja zbiorów	0,00	0,00	0,00
2.12	zakup usług związanych z COVID-19	0,00	0,00	0,00
3.	Wynagrodzenia, pochodne i inne świadczenia na rzecz pracowników, w tym: *	615 448,34	248 067,14	40,31
3.1	wynagrodzenia osobowe pracowników	436 861,00	193 106,88	44,20
3.2	fundusz nagród (nagrody jubileuszowe, inne)	33 000,00	11 100,00	33,64
3.3	odprawy emerytalne, rentowe	0,00	0,00	0,00
3.4	świadczenia na rzecz pracowników (świadczenia urlopowe, pozostałe)	13 952,34	1 550,26	11,11
3.5	wynagrodzenia bezosobowe (umowy o dzieło, zlecenia)	33 000,00	6 020,00	18,24
3.6	składki na ubezpieczenia społeczne	80 430,00	31 971,62	39,75
3.7	składki na Fundusz Pracy	10 205,00	3 372,71	33,05
3.8	Inne (podać jakie) Pracownicze Plany Kapitałowe	8 000,00	945,67	11,82
4.	Podatki i opłaty, w tym: *	100,00	0,00	0,00
4.1	opłaty skarbowe, sądowe	100,00	0,00	0,00
4.2	pozostałe (jakie?)	0,00	0,00	0,00
5.	Pozostałe koszty, w tym: *	11 081,00	5 164,75	46,61
5.1	podróże służbowe krajowe (ryczałty samochodowe)	2 000,00	61,65	3,08

5.2	szkolenia pracowników	3 000,00	1 553,00	51,77
5.3	ubezpieczenia OC i majątkowe	1 500,00	1 316,00	87,73
5.4	świadczenia wynikające z przepisów BHP	2 000,00	1 707,00	85,35
5.5	pozostałe (jakie?)	0,00	0,00	0,00
5.6	opłaty za gospodarowanie odpadami	2 500,00	446,10	17,84
5.7	opłata abonament RTV	81,00	81,00	100,00
Projekty-razem		110 509,87	0,00	0,00
6.	Projekt pn. " Reaktywacja i promocja lokalnego dziedzictwa kulturalnego poprzez wydanie "Materiałów do etnografii ludu z okolic Przasnysza"- umowa o przyznaniu pomocy Nr 01647-6935-UM0712787/19 zawarta w dniu 22.01.2020r. z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego	68 411,87	0,00	0,00
6.1	Projekt pn." Reaktywacja i promocja lokalnego dziedzictwa kulturalnego poprzez wydanie "Materiałów do etnografii ludu z okolic Przasnysza"- umowa o przyznaniu pomocy Nr 01647-6935-UM0712787/19 zawarta w dniu 22.01.2020r. z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego - wkład własny	36 596,87	0,00	0,00
6.2	Projekt pn." Reaktywacja i promocja lokalnego dziedzictwa kulturalnego poprzez wydanie "Materiałów do etnografii ludu z okolic Przasnysza"- umowa o przyznaniu pomocy Nr 01647-6935-UM0712787/19 zawarta w dniu 22.01.2020r. z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego - dotacja	31 815,00	0,00	0,00
7.	Projekt pn. "Promocja historii regionu poprzez wydanie gry o świętym Stanisławie Kostce"- umowa o przyznaniu pomocy Nr 01715-6935-UM0712798/19 zawarta w dniu 09.03.2020r. z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego	42 098,00	0,00	0,00
7.1	Projekt pn. "Promocja historii regionu poprzez wydanie gry o świętym Stanisławie Kostce"- umowa o przyznaniu pomocy Nr 01715-6935-UM0712798/19 zawarta w dniu 09.03.2020r. z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego - wkład własny	7 102,00	0,00	0,00
7.2	Projekt pn. "Promocja historii regionu poprzez wydanie gry o świętym Stanisławie Kostce"- umowa o przyznaniu pomocy Nr 01715-6935-UM0712798/19 zawarta w dniu 09.03.2020r. z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego - dotacja	34 996,00	0,00	0,00
8.	Wydatki majątkowe, w tym:	0,00	0,00	0,00
9.	Darowizny-amortyzacja	878,00	878,00	100,00
10.	Koszty finansowe	0,00	0,02	0,00
Razem		849 587,87	296 987,29	34,96

Dane uzupełniające:

		Na początek roku	Na koniec 30.06.2021 r. / 31.12.20...r.
1.	Stan należności, w tym:	0,00	0,00
1.1	niewymagalne	0,00	0,00
1.2	wymagalne	0,00	0,00
2.	Stan zobowiązań, w tym:	4.341,14	4.085,50
2.1	niewymagalne	4.341,14	4.085,50
2.2	wymagalne	0,00	0,00
3.	Stan środków pieniężnych; w tym:	13 569,87	78.708,58
3.1.	stan środków pieniężnych na rachunku bieżącym	13 569,87	78 208,98
3.2.	stan środków pieniężnych w kasie	0,00	500,00
3.3.	stan środków pieniężnych na rachunku (inne)	0,00	0,00

MUZEUM HISTORYCZNE

Pieczątka Instytucji Przasnyszu

ul. Rynek 1,06-300 Przasnysz

tel./fax (29) 752 28 66

NIP 7611556641, Regon: 146656380

(data, podpis Głównego Księgowego)

30.07.2021

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Jadwiga Kowalska

DYREKTOR
Muzeum Historycznego
w Przasnyszu

(data, podpis Dyrektora Instytucji Kultury)

30.07.2021

mgr Agnieszka Brykner